



Office of Highways 16 | Nakhon Si Thammarat สำนักงานทางหลวงที่ 16 นครศรีธรรมราช

ระบบทางหลวงที่สะดวกปลอดภัย
เชื่อมโยงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ



นายไพจิตร แสงทอง
ผู้อำนวยการ
สำนักงานทางหลวงที่ 16





แนวทางการบริหารจัดการด้านการ เช่าใช้เครื่องจักรกล



ขั้นตอนในการเข้าใช้งานเครื่องจักรกล

FDR

(หัวหน้าช่างปรับซ่อม)

- ผู้เข้าใช้ติดต่อขอเข้าใช้งานเครื่องจักรกลจาก FDR ต้นสังกัด
- กรณีไม่มีเครื่องจักรให้ติดต่อ PS ที่รับผิดชอบ

PS

(ผู้อำนวยการส่วนเครื่องกล)

- PS ตรวจสอบเครื่องจักรในเขตรับผิดชอบและใกล้เคียง
- กรณีไม่มีเครื่องจักรให้ติดต่อสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร

- สำนักเครื่องกลตรวจสอบเครื่องจักรกลที่ไม่มีการเข้าใช้งาน
- พิจารณาการเข้าใช้จากหน่วยงานภายนอกหรือเอกชน

*เครื่องจักรในสังกัดไม่เพียงพอต่อการใช้งาน การขอเช่าเครื่องจักรเอกชน ต้องได้รับการอนุมัติจากสำนักเครื่องกลฯทุกครั้ง

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานเช่า/ใช้งาน

Pool Superintendent
(PS)

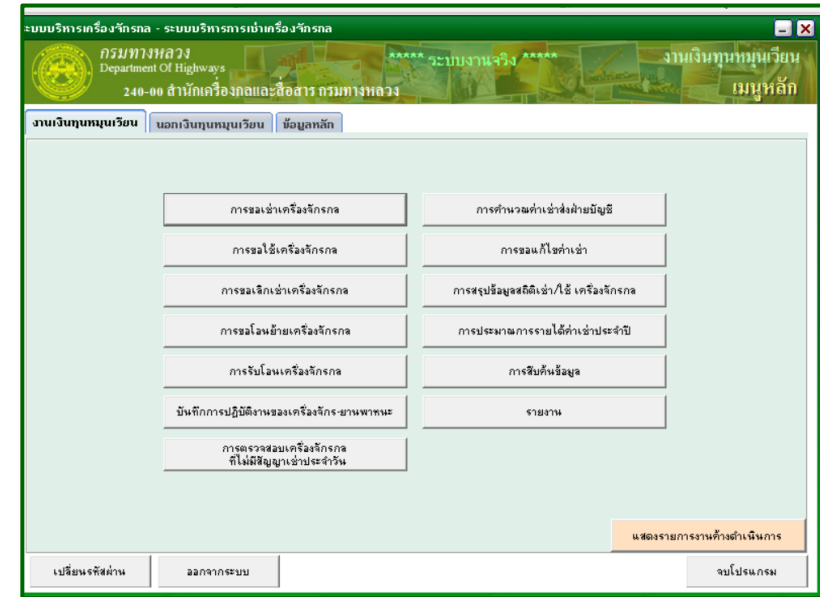
(ผู้อำนวยการส่วนเครื่องกล)

Fund District
Representative (FDR)

(หัวหน้าช่างปรับซ่อม)

- เป็นผู้ลงนามตกลงให้เช่า/ให้ใช้/เลิกเช่าเครื่องจักรกลในสังกัด
- ควบคุม กำกับการส่งมอบ/ส่งกลับเครื่องจักรกลที่ให้เช่า
- ควบคุมดูแลการใช้งานของเครื่องจักรกลในสังกัด
- เป็นผู้ลงนามในใบแจ้งหนี้ค่าเช่าเครื่องจักรกล กรณีให้หน่วยงานภายนอกกรมทางหลวงเช่าใช้เครื่องจักรกล

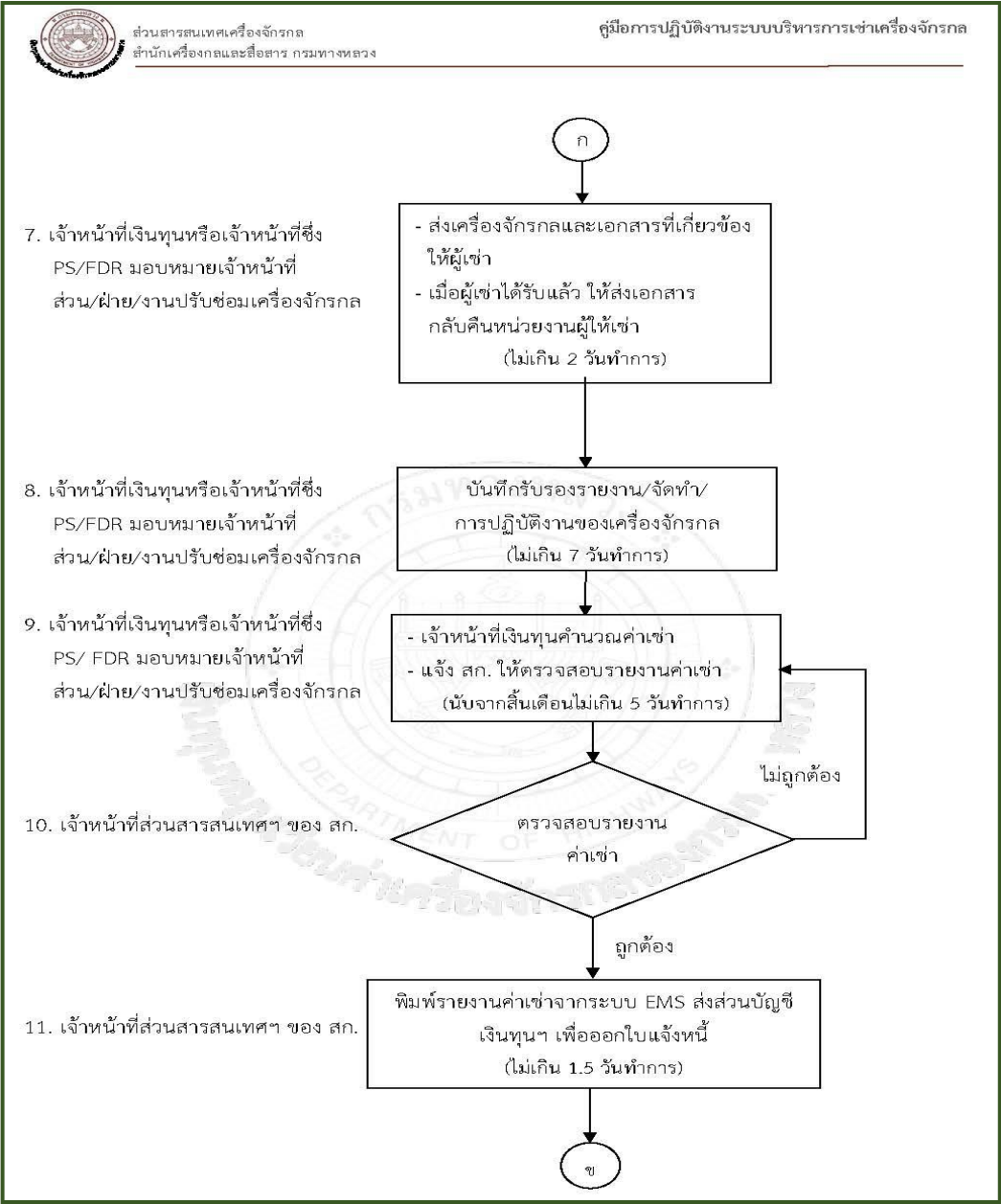
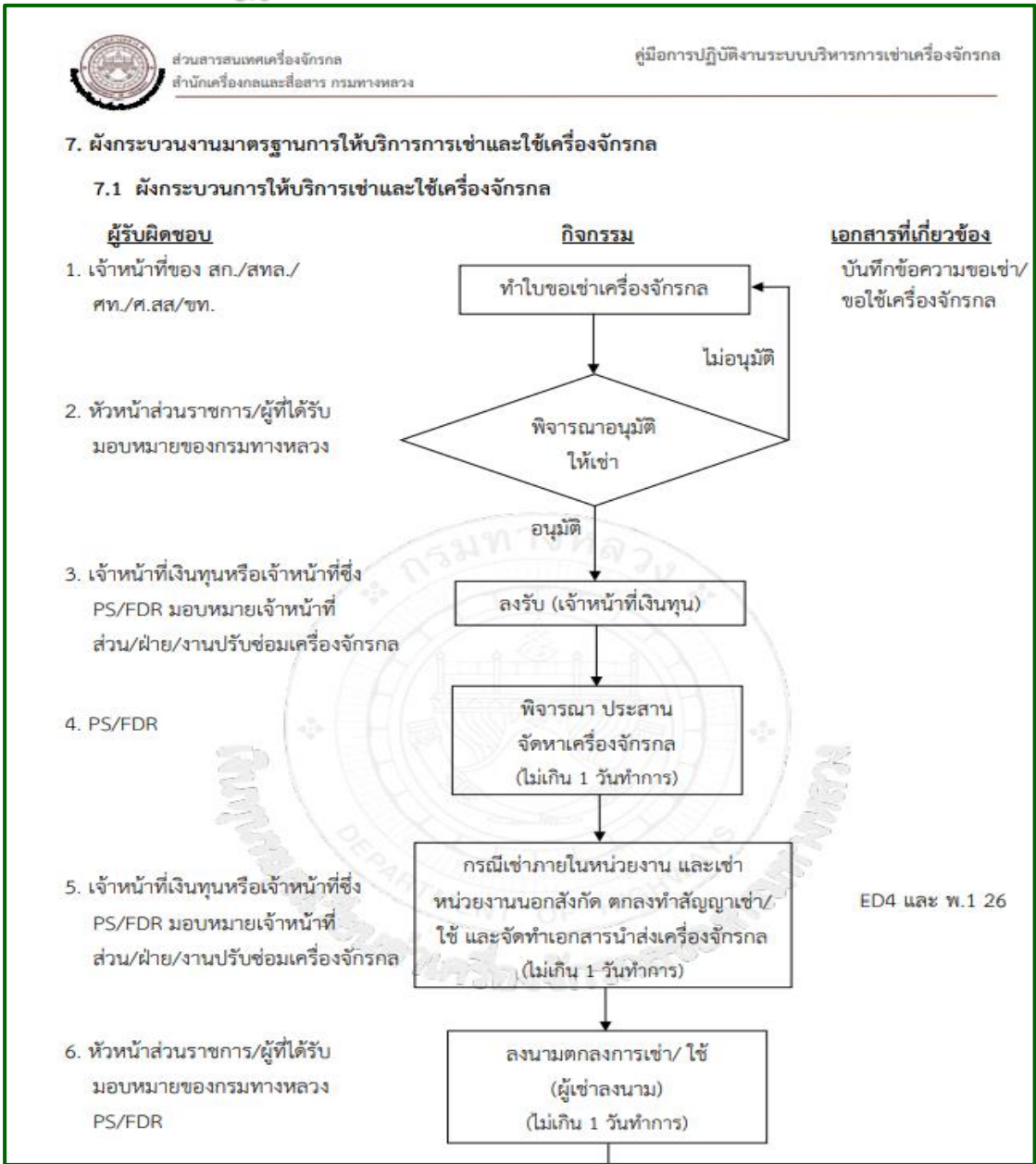
○ คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล ปีงบประมาณ 2566



❖ การเช่าใช้เครื่องจักรกล
ดำเนินการในระบบบริหารการเช่า
ใช้เครื่องจักรกล (EMS)

<https://pubhtml5.com/jaek/cffd>

คู่มือการปฏิบัติงานระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล ปีงบประมาณ 2566

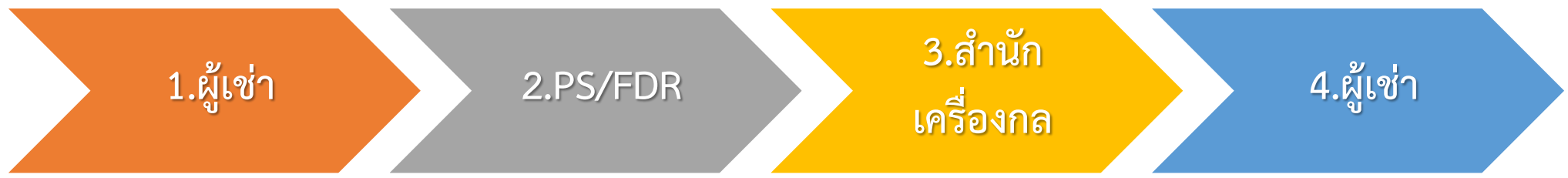


○ สรุปขั้นตอนการเข้าใช้เครื่องจักรกลโดยสังเขป



*กรณีที่หน่วยงานไม่สรุปข้อมูลสถิติเช่า/ใช้เครื่องจักรกล จะส่งผลต่อข้อมูล Utilizationและอัตราการเช่าใช้

○ สรุปขั้นตอนขอยกเลิกเช่าใช้เครื่องจักรกลโดยสังเขป



- ทำเรื่องขอยกเลิกเช่าเครื่องจักรกล
(บันทึกข้อความ)
- จัดทำใบแจ้งเลิกเช่า/เลิกใช้ (ED5)
- ลงนามขอเลิกเช่า/เลิกใช้
- พิจารณาความเหมาะสมและยืนยันในระบบ EMS
- ส่งเครื่องจักรกลพร้อมจัดทำใบส่งของ (พ.1-19) ในกรณีเช่าเครื่องจักรกลนอกสังกัดจัดทำใบโอนย้ายพัสดุ (พ.1-26) ส่งคืนหน่วยงานต้นสังกัด

- หมายเหตุ พิจารณาให้เลิกเช่าในกรณีดังนี้**
- 1.หมดความจำเป็น
 - 2.ได้รับเครื่องจักรใหม่ทดแทน
 - 3.ชำรุด ใช้ระยะเวลาซ่อมปรับปรุงยาวนาน

แบบ ED5

ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล
งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกลของกรมทางหลวง

วันที่ 1 ตุลาคม 2554
แผ่นที่ 1 ของ 1 แผ่น
วันที่พิมพ์ : 13/07/2553 10:22:11

ศูนย์เครื่องจักรกล 240 - 00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
โปรดดำเนินการให้เลิกเช่าเครื่องจักรกลตามที่ระบุไว้ข้างล่างนี้

เลขที่ 240/261/002/2563/ED5
วันที่ 18 มิ.ย. 2563

ที่	เลขที่สัญญาเช่า	หมายเลขเครื่องจักรกล	วันที่ต้องการใช้	ต้องการเช่าถึง	วันที่สิ้นสุดการเช่า	สาเหตุการเลิกเช่า	เลิกเช่าก่อนเริ่มสัญญาเช่า
1	240/261/001/2563	44-9182-13-7	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	
2	240/261/001/2563	44-9183-13-8	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	
3	240/261/001/2563	44-9184-13-9	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	
4	240/261/001/2563	44-9185-13-0	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	
5	240/261/001/2563	44-9186-13-0	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	
6	240/261/001/2563	44-9187-13-1	01/10/2562	30/09/2563	18/06/2563	ส่งคืนพร้อมรับรถ ปีคัปปห้ล้งคาคออุมิเนียมปี 2020	

(ลงชื่อ) _____ ผู้เช่า
(_____)
ตำแหน่ง _____
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) _____ ผู้ให้เช่า
(_____)
ตำแหน่ง _____
วันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

บันทึกฉบับ - ผู้ให้เช่า
สัญญาเช่าฉบับ - ผู้เช่า

○ อัตราค่าเช่าเครื่องจักรกล : คิดจากค่าใช้จ่ายของเงินทุนหมุนเวียนฯ

1. อัตราค่าเช่าตามประเภทการเช่าใช้

รายวัน	• สูงสุดเมื่อเทียบกับค่าเช่าประเภทอื่นๆ
รายสัปดาห์	• ต่ำกว่ารายวันประมาณ 10%
รายเดือน	• ต่ำกว่ารายสัปดาห์ประมาณ 10%
รายปี	• ต่ำกว่ารายเดือนประมาณ 10% • ต่ำสุดเมื่อเทียบกับค่าเช่าประเภทอื่นๆ

2. อัตราค่าเช่าตามอายุเครื่องจักรกล

0 – 0.5 เท่า	• ตามปกติ	
0.5 – 1.0 เท่า	• ลดลง 10%	↓
1.0 – 1.5 เท่า	• ลดลง 25%	↓
มากกว่า 1.5 เท่า	• ลดลง 50%	↓

การสืบค้นข้อมูลอัตราค่าเช่าเครื่องจักรกลในระบบ EMS

❖ ระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล
หัวข้อ สืบค้นอัตราค่าเช่าตามวันที่ระบุ

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบทะเบียนเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน

การลงทะเบียนเครื่องจักรกล

เลือกเครื่องจักรกลที่กำหนดหมายเลขรหัสกรมใหม่ หรือ เครื่องจักรกลที่มีหมายเลขรหัสกรมแล้ว

หมายเลขรหัสกรม 53-30532-0002-21-1 สถานะเครื่องจักรกล C ว่าง

สัญญาเลขที่ สก.อ.(งท.)/4/2564 ลงวันที่ 14/01/2564 รหัสสภาพ 5 ดีมาก

ครั้งที่ตรวจรับ 1 การคิดค่าเช่า คิดค่าเช่า รหัสเครื่องจักรกล 53 รถดูดสิ่งทำความสะอาดที่ระบายน้ำ

วันที่คณะกรรมการตรวจรับ 16/07/2564 บันทึกแล้ว/ทั้งหมด 2/2 รหัสสมรรถนะ 3 ความจุสูงถึงเกิน 8 ลบ.เมตร ขึ้นไป

ศูนย์เครื่องจักรกลต้นสังกัด 240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร ยี่ห้อเครื่องจักรกล 305 HINO

ศูนย์เครื่องจักรกลผู้ให้เช่า 612-00 แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ 2 รุ่นเครื่องจักรกล 027 FM1JNRD

ผู้เช่า ยี่ห้อเครื่องยนต์ 305 HINO

กลุ่มเครื่องจักรกล 01 รถดูดสิ่งทำความสะอาดที่ระบายน้ำขนาด รุ่นเครื่องยนต์ J08C

ข้อมูลเครื่องจักรกล ข้อมูลเพิ่มเติม ข้อมูลสัญญา ข้อมูลค่าเช่า ข้อมูลทะเบียน ข้อมูลกรมธรรม์ ข้อมูลปรับปรุงสภาพ

อัตราค่าเช่าของกรมทางหลวง

ประเภทค่าเช่า	ข้อมูลอัตราค่าเช่า	ประเภทบัญชีอัตราค่าเช่า	ช่วงการปรับ...	วันที่ปัจจุบัน	อัตราค่าเช่าปัจจุบัน	วันที่ 1	วันที่
รายปี	พ.1/125/2564	ตามกลุ่ม, ยี่ห้อ, รุ่นและปีที่ผลิต	12	2	1,108,964.00	1,108,964.00	
รายเดือน	พ.1/125/2564	ตามกลุ่ม, ยี่ห้อ, รุ่นและปีที่ผลิต	12	2	105,066.00	105,066.00	

อัตราค่าเช่านอกกรมทางหลวง

ประเภทค่าเช่า	ข้อมูลอัตราค่าเช่า	ประเภทบัญชีอัตราค่าเช่า	ช่วงการปรับอัตราค่าเช่า (เดือน)	วันที่ปัจจุบัน	อัตราค่าเช่าปัจจุบัน
รายวัน	พ.1/125/2564	ตามกลุ่ม, ยี่ห้อ, รุ่นและปีที่ผลิต	12	2	7,249.00

เพิ่ม แก้ไข ลบ ค้นหา พิมพ์ แสดงภาพถ่าย นำเข้าไฟล์ ตัวอย่างไฟล์

❖ ระบบทะเบียนเครื่องจักรกล
หัวข้อ การลงทะเบียนเครื่องจักรกล

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน

สืบค้นอัตราค่าเช่า ตามวันที่ระบุ

เงื่อนไขการค้นหา

อัตราค่าเช่า ณ วันที่ 05/11/2565 ค้นหา

ศูนย์เครื่องจักรกล 151-00 ศูนย์สร้างทางสาขาง ถึง 151-00 ศูนย์สร้างทางสาขาง ดำเนินงาน

รหัสเครื่องจักรกล 00 เครื่องจักรกลขนาดเล็ก ถึง 99 รถซ่อมเคลื่อนที่

กลุ่มเครื่องจักรกล ถึง

ยี่ห้อเครื่องจักรกล รุ่น

หมายเลขเครื่องจักรกล - - - ปี ค.ศ.ที่ผลิต รหัสค่าเช่า ในกรม

ประเภทค่าเช่า ☐ ทั้งหมด ☒ รายปี ☐ รายเดือน ☐ รายปีเดียว ☐ รายวัน ☐ รายชั่วโมง

รหัสศูนย์ฯ ต้นสังกัด	ชื่อศูนย์เครื่องจักรกล...	รหัสกลุ่มเครื่องจักรกล	ชื่อกลุ่มเครื่องจักรกล	หมายเลขเครื่องจักรกล	ยี่ห้อเครื่องจักรกล	รุ่นเครื่องจักรกล	ปี ค.ศ.
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	00-01	เครื่องจักรกลดูดทราย	00-0061-81-2	MARK WELL	D25	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	00-01	เครื่องจักรกลดูดทราย	00-0062-82-3	FUJI	Unknown207	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	00-01	เครื่องจักรกลดูดทราย	00-0080-74-5	MILWAUKEE	Unknown580	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	01-01	เครื่องจักรกลไฟฟ้าแบบ...	01-6022-02-7	LIFTER	W400 EDEDI	20
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	15-01	ขางลาก ขนาดใหญ่	15-6256-02-2	CTV DOLL	C110302	20
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	15-01	ขางลาก ขนาดใหญ่	15-6477-15-7	HYDROQUIP	HDQ-LB3-XXX	21
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	20-01	รถยกน้ำหนักแบบยี่ห้อ 12-1...	20-6309-19-6	TOYOTA	COMMUTER 3...	21
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	23-01	รถกระบะ 6 คัน 6 ล้อ	23-6003-93-9	MITSUBISHI	FK455FRDH1	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	23-01	รถกระบะ 6 คัน 6 ล้อ	23-6175-97-7	ISUZU	FTR33F	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	23-01	รถกระบะ 6 คัน 6 ล้อ	23-6176-97-8	ISUZU	FTR33F	19
151-00	ศูนย์สร้างทางสาขาง	23-01	รถกระบะ 6 คัน 6 ล้อ	23-6181-97-5	ISUZU	FTR33F	19

นำลง File ☐ นำลง File : ... ลาก

ผู้ใช้ : EMS240_40 5 พ.ย. 2565 18:28:52 หน้าจอ : EMSS271 เวอร์ชัน : 3.0.45 TH

○ รหัสที่ใช้รายงานการปฏิบัติงานของเครื่องจักรกล

1) รหัสที่เก็บค่าเช่า

รหัส W = ของงานตามหน้าที่ปกติของหน่วยงานผู้เช่า

รหัส V = งานอื่น ๆ ของกรมฯ นอกเหนือจากงานปกติของหน่วยงานผู้เช่า

รหัส O = งานต่าง ๆ ที่กรมทางหลวงได้รับมอบหมาย ซึ่งได้รับงบประมาณจากส่วนราชการอื่นหรืองานที่หน่วยงานอื่นนอกกรมทางหลวงขอเช่าโดยตรง

รหัส C = งานฉุกเฉินหรืองานให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ที่จะเบิกค่าเช่าให้ภายหลัง *

รหัส S = การรองานระหว่างเช่า

2) รหัสที่ไม่เก็บค่าเช่า

รหัส M = งานของผู้ให้เช่า *

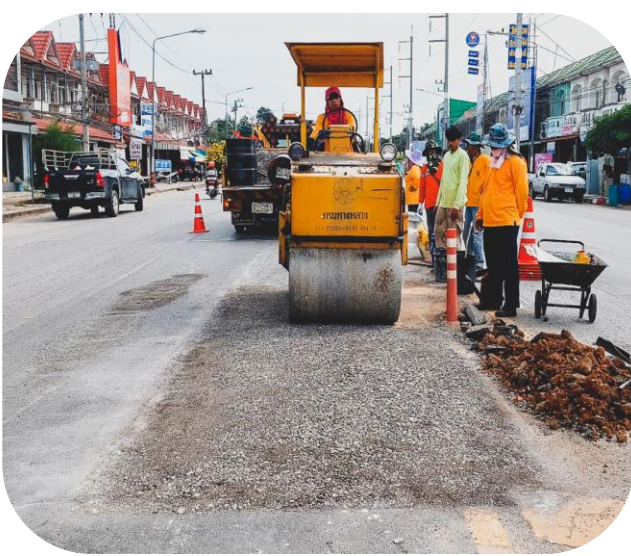
รหัส F = เครื่องจักรปฏิบัติงานไม่ได้เนื่องจากอุปสรรคธรรมชาติ เช่น ฝนตกหนักทั้งวัน

รหัส R = ขำรุดหรือบริการหล่อลื่น

รหัส N = รองานของผู้ให้เช่า

รหัส U = ความผิดของผู้ให้เช่า เช่น กรณีเครื่องจักรที่ปฏิบัติงานร่วมกันมีคันใดคันหนึ่งขำรุดทำให้เครื่องจักรที่รายงานปฏิบัติงานไม่ได้

รหัส Y = รอเช่าใช้



รหัส พ : งานปะซ่อมผิวถนน



รหัส พ : ขูดไสผิถนน



รหัส พ งานไฟฟ้าแสงสว่าง



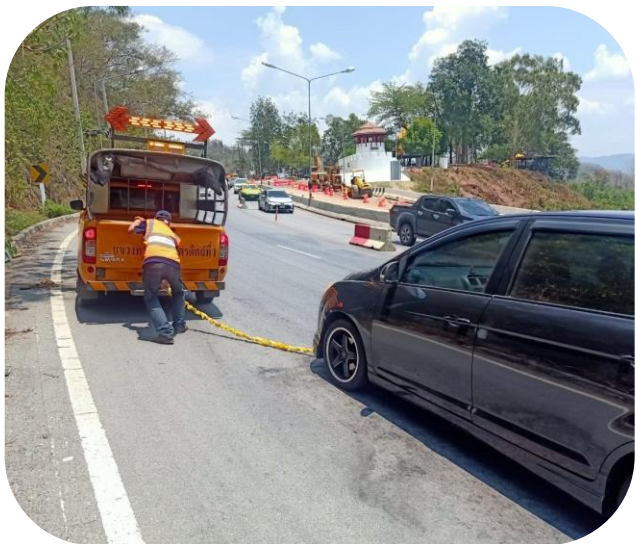
รหัส พ : งานตัดหญ้าไหล่ทาง



รหัส พ : งานบดอัดคันทาง



รหัส V : งานซ่อมบ้านพัก



รหัส O : งานอื่นหรือเอกชนเช่า



รหัส C : แก้ปัญหาน้ำท่วมทาง



รหัส C : แก้ปัญหาภัยพิบัติ



รหัส C : แก้ปัญหาดินสไลด์



รหัส C : ทอดสะพานแบรี่



รหัส S : จอดรองงานระหว่างเช่า



รหัส M : รถขนย้ายเครื่องจักร



รหัส M : รถ Mobile service



รหัส F : อุปสรรคทางธรรมชาติ



รหัส R : ขำรุดหรือบริการหล่อลื่น



รหัส N : เครื่องจักรบางตัวขำรุด



รหัส N : จอดรองงานของผู้เช่า

รหัส Y : กรณีที่เครื่องจักรรถ ไม่มีสัญญาเช่า

○ อัตรากำลังเครื่องจักรกลที่มีให้บริการเข้าใช้งาน

☐ เครื่องจักรกลทั่วไป : แบ่งเครื่องจักรกลออกเป็น 3 ชุด คือ

☐ ชุดพื้นฐาน : เครื่องจักรกลที่จัดไว้ให้มีประจำหน่วยงาน

☐ ชุดพิเศษ : เครื่องจักรกลที่หน่วยงานร้องขอเพิ่มเติม

☐ ชุดฉุกเฉิน : เครื่องจักรกลที่มีไว้สำหรับใช้งานในภารกิจฉุกเฉินหรือภัยพิบัติ

☐ เครื่องจักรพิเศษ : ขอเช่าเมื่อมีภารกิจ

☐ เครื่องจักรกลที่ให้สำนักงานทางหลวงฯ บริหารการเช่าใช้

☐ เครื่องจักรกลที่สำนักเครื่องกลฯ บริหารการเช่าใช้

เครื่องจักรกลชุดพื้นฐานสำหรับงานบำรุงทาง : ประจำแขวงทางหลวง

A อุปกรณ์ขนาดเล็ก

- 01 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า
- 04 เครื่องตัดหญ้า
- 10 เครื่องอัดลม
- 36 เครื่องตบดิน
- 40 ชุดตัดไฮดรอลิก

B ยานพาหนะ

- 20 รถตู้
- 21 รถตรวจการณ์
- 27 รถ mobile service
- 44 รถปั๊มสองตอน
- 44 รถปั๊มหลังคา
อลูมิเนียม

C รถบรรทุก

- 15 หางลาก 8.5 ตัน
- 23 รถกระบะเท 6 ตัน
- 23 รถกระบะเท 1 ตัน
- 25 รถบรรทุกน้ำ
- 46 รถบรรทุก 4 ตัน
- 74 รถบรรทุกติดเครน

D เครื่องจักรกล

- 31 รถบดสันสะท้อน 3 ตัน
- 31 รถบดเดินตาม
- 31 รถบดหน้าเหล็กหลังยาง
- 77 รถตักหน้าชุดหลัง



เครื่องจักรกลชุดพิเศษสำหรับงานบำรุงทาง : ประจำสำนักงานทางหลวง



เครื่องอัดลมอเนกประสงค์



เครื่องตีเส้นจราจรสีเทอร์โมพลาสติก



เครื่องกะเทาะสีจราจร



หางลาก 8.5 ตัน



กระบะขนาด 1 ตัน



รถบดหน้าเหล็กหลังยาง



รถฟาร์มแทรคเตอร์



รถเกลี่ยขนาด 120 แรงม้า



รถฟาร์มแทรคเตอร์ติดเครื่องตัดหญ้า



รถขุดล้อยางขนาดไม่น้อยกว่า 5 ตัน



รถขุดตีนตะขาบขนาดไม่น้อยกว่า 5 ตัน



รถขุดตีนตะขาบขนาดไม่น้อยกว่า 12 ตัน



รถขุดล้อยางขนาดไม่น้อยกว่า 18 ตัน



รถขุดตีนตะขาบขนาดไม่น้อยกว่า 18 ตัน



*รถดูดกวาดถนนขนาดถึงบรรจุ 6 ลบ.ม.



รถกระบะเท 6 ตัน 6 ล้อ



รถบรรทุก 4 ตัน 6 ล้อ ติดเครน



รถกระเช้าไฟฟ้าขนาด 15 เมตร

เครื่องจักรกลชุดพิเศษสำหรับงานบำรุงทาง : ประจำสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

รหัส 52-01 : รถชุดไสผิวถนนความกว้าง 0.5 เมตร

รหัส 52-01 : รถชุดไสผิวถนนความกว้าง 0.5 เมตร

รหัส 52-02 : รถชุดไสผิวถนนความกว้าง 1.0 เมตร



ลักษณะการทำงาน

- ชุดไสผิวถนน(ร่องล้อ) กว้างสุด 0.5 เมตร
- มีสายพานลำเลียงเศษวัสดุ

ปริมาณงาน

@ 6 cm. depth
9 m3/hr.

อุปกรณ์ประจำเครื่องจักร

- เพลาสไผ่ขนาดความกว้าง 0.5 เมตร = 1 ชุด
- ไม้กวาดผิวถนน = 1 ชุด

ลักษณะการทำงาน

- ชุดไสผิวถนน(ร่องล้อ)
- กวาดหิน ทราบ เศษต่างๆบนผิวถนน

ปริมาณงาน

@ 2 cm. Depth 4.2 m3/hr

ลักษณะการทำงาน

- ชุดไสผิวถนน(ร่องล้อ) กว้างสุด 1.0 เมตร
- มีสายพานลำเลียงเศษวัสดุ

ปริมาณงาน

@ 6 cm. depth
54 m3/hr

รหัส 48-01 : รถดูดกวดล้างทำความสะอาดถนน(ขนาดเล็ก)



อัตราค่าเช่า	รายปี	รายเดือน	รายสัปดาห์	รายวัน
2014	1,102,815	99,679	27,689	6,153

ลักษณะการทำงาน

- ทำความสะอาดผิวไหล่ทางและเกาะกลาง
- กวาดหิน ทราย เศษต่างๆบนผิวถนน

ปริมาณงาน

10 Km./hr.

รหัส 53-01 : รถดูดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ (รถดูดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำขนาดถึงบรรจุไม่น้อยกว่า 11 ลบ.)



อัตราค่าเช่า	รายปี	รายเดือน	รายสัปดาห์	รายวัน
2021	1,108,964	105,066	29,185	6,486

อุปกรณ์ประจำเครื่องจักร

- อุปกรณ์เปิดฝาท่อระบายน้ำ
- ระบบฉีดน้ำทำความสะอาดแรงดันสูงพร้อมหัวกระสวยแบบต่าง ๆ
- ระบบดูดโคลน

ลักษณะการทำงาน

- ฉีดน้ำแรงดันสูง/ดูดล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- สามารถยกเศษโคลนและน้ำในถังบรรจุทิ้งได้

ปริมาณงาน

7 m3/hr. ขึ้นอยู่กับลักษณะท่อและปริมาณโคลน

เครื่องจักรกลชุดพื้นฐานสำหรับงานบำรุงทาง : ศูนย์สร้างทาง

A อุปกรณ์ขนาดเล็ก

- 01 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า
- 10 เครื่องอัดลม
- 98 เครื่องกำเนิดไฟฟ้า

B ยานพาหนะ

- 20 รถตู้
- 21 รถตรวจการณ์
- 27 รถ mobile service
- 44 รถปั๊มสองตอน
- 44 รถปั๊มหลังคาอลูมิเนียม

C รถบรรทุก

- 15 หางลากขนาดใหญ่
- 23 รถกระบะเท 6 ตัน
- 23 รถกระบะเท 10 ตัน
- 25 รถบรรทุกน้ำ 10 ล้อ
- 27 รถบริการอัดฉีด
- 26 รถบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- 61 หัวลาก
- 64 รถบรรทุกเครื่องจักร
- 74 รถบรรทุกติดเครน

D เครื่องจักรกล

- 31 รถบดสันสะเทือน 8 ตัน
- 31 รถบดตีนแกะ
- 31 รถบดล้อยาง
- 31 รถเกลี่ย 150 แรงม้า
- 63 รถแทรกเตอร์ตีนตะขาบ
- 77 รถตักหน้าชุดหลัง
- 82 รถชุดล้อยาง
- 82 รถชุดตีนตะขาบ 22 ตัน



เครื่องจักรกลชุดพื้นฐานสำหรับงานบำรุงทาง : ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน

A อุปกรณ์ขนาดเล็ก

- 01 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า
- 10 เครื่องอัดลม 110 ลบ.ฟ.
- 37 เครื่องเขย่าคอนกรีต

B ยานพาหนะ

- 20 รถตู้
- 21 รถตรวจการณ์
- 27 รถ mobile service
- 44 รถปิคอัพสองตอน
- 44 รถปิคอัพหลังคาอลูมิเนียม

C รถบรรทุก

- 15 หางลากขนาดใหญ่
- 23 รถกระบะเท 6 ตัน
- 23 รถกระบะเท 1 ตัน
- 25 รถบรรทุกน้ำ 6 ล้อ
- 47 รถบรรทุก 6 ตัน
- 61 หัวลาก
- 74 รถบรรทุกติดเครน

D เครื่องจักรกล

- 31 รถบดสันสะเทือน 8 ตัน
- 77 รถตักหน้าขุดหลัง
- 80 รถยกขนาด 25-35 ตัน
- 82 รถขุดล้อยาง
- 82 รถขุดตีนตะขาบ 22 ตัน ติดหัวกระแทก
- 82 รถขุดตีนตะขาบ 12 ตัน ติดหัวกระแทก



(3) แนวทางปฏิบัติในการเช่าใช้งานเครื่องจักรกล

○ การขอสนับสนุนเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ เพิ่มเติมจากส่วนกลาง

แบบฟอร์ม บค.1-1
เริ่มใช้วันที่ 1 มี.ค.64

- แจ้งความประสงค์ขอสนับสนุนฯ พร้อมจัดทำข้อมูลแผนการใช้งาน แบบฟอร์ม บค.1-1 เสนอ PS
- ตรวจสอบในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ใกล้เคียงกรณีไม่สามารถสนับสนุนได้ให้เสนอความเพิ่มเติมแจ้ง สก.
- ตรวจสอบความเหมาะสมด้านกรอบอัตรากำลังและงบประมาณค่าเช่าพิจารณาแนวทางดำเนินการและแจ้งให้หน่วยงานทราบ

หมายเหตุ กรณีต้องการเช่าเครื่องจักรกลชนิดพิเศษรหัสประเภท 48 รถดูดกวาด 52 รถชุดไสผะฉนวน , 53 รถดูดโคลน สามารถประสาน สก.ได้โดยตรง

แบบฟอร์มการขอสนับสนุน เครื่องจักรกล/ยานพาหนะ เพิ่มเติม จากส่วนกลาง (ด้านการเช่า)

ส่วนที่ 1 สำหรับ : หน่วยงานที่แสดงความต้องการ (แขวงทางหลวง, สำนักงานทางหลวง, ศูนย์สร้างทางและศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน)	
ชื่อหน่วยงาน :	วันที่จัดทำข้อมูล : ____/____/____
หน่วยงานมีความประสงค์ขอสนับสนุนเครื่องจักรกลและยานพาหนะ เพิ่มเติม ที่สำนักงานทางหลวง / สำนักเครื่องกลและสื่อสาร	
รหัส _____ ประเภทเครื่องจักร _____	จำนวน _____ คัน/เครื่อง
เนื่องจาก _____	
แผนการใช้งาน _____ เดือน ประมาณการค่าเช่า _____ บาท	
ทั้งนี้ ในปีงบประมาณปัจจุบัน มีงบประมาณค่าเช่า จำนวน : _____ บาท ซึ่งสอดคล้องกับการเช่าใช้งานตามภารกิจปกติ และงบประมาณเพียงพอสามารถขอเช่าเพิ่มเติม จึงขอเสนอความต้องการไปยังสำนักงานทางหลวงฯ/สำนักเครื่องกลและสื่อสาร	
ลงชื่อ _____ (_____)	
FDR / PS	

ส่วนที่ 2 สำหรับ : สำนักงานทางหลวง (หน่วยงานที่ควบคุมดูแลการเช่าใช้เครื่องจักรกลของแขวงทางหลวงในสังกัด)	
ชื่อหน่วยงาน :	วันที่ตรวจสอบข้อมูล : ____/____/____
หน่วยงานได้ตรวจสอบข้อมูลความต้องการของแขวงทางหลวงแล้วพบว่า	
☐ สามารถหมุนเวียนเครื่องจักรกลและสนับสนุนความต้องการของหน่วยงานได้	
☐ ไม่สามารถสนับสนุนความต้องการของหน่วยงานได้ และเห็นควรเสนอให้สำนักเครื่องกลฯ ดำเนินการ เนื่องจาก	
☐ ไม่มีเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ ประเภทดังกล่าวให้เช่าใช้งาน	☐ เครื่องจักรกล/ยานพาหนะ มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
☐ มีความจำเป็นใช้งานในการปฏิบัติงานเร่งด่วน	☐ อื่นๆ _____
ความเห็นเพิ่มเติม : _____	
ลงชื่อ _____ (_____)	
ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล	

○ การขอโอนย้ายสังกัดเครื่องจักรกล : อำนาจอนุมัติโดย รทด.

- แจ้งบัญชีเครื่องจักรกลที่มีความประสงค์โอนย้ายสังกัดเสนอ สก.
- ตรวจสอบ รวบรวมบัญชีเครื่องจักรกลที่เห็นควรโอนย้ายสังกัด เสนอ รทด. (ปลายไตรมาส 1-2-3)
- ปรับปรุงบัญชีตามที่ได้รับอนุมัติในระบบทะเบียนเครื่องจักรกล แจ้งเวียนหน่วยงานต้นสังกัดเดิม และต้นสังกัดใหม่ ให้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป



สก. เลขที่รับ 21409 วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๕
รทด. เลขที่รับ 1589 วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๕
เลขที่รับ วันที่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร ส่วนบริหารเครื่องจักรกล โทร. ๒๘๐๕๓
ที่ สก.๓/๕๔๖๓ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
เรื่อง ขออนุญาตโอนย้ายเครื่องจักร/ยานพาหนะ จำนวน ๑๔๓ รายการ กรมทางหลวง
เลขรับ ๑๑๑๐
วันที่ - 1 ก.ย. 2565
เวลา ๑๖.๑๐

① เรียน รทด.

ตามที่เงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกลของกรมทางหลวง ได้จัดหาเครื่องจักรกลและยานพาหนะใหม่เพิ่มเติมและทดแทนตามกรอบอัตรากำลังเครื่องจักรกล จากการติดตามการใช้งานมีบางรายการที่ยังมีอัตรการใช้ประโยชน์ (Utilization) ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีบางส่วนที่ต้องโอนสังกัดเนื่องจากเกินกรอบอัตรากำลังเครื่องจักรกล เพื่อให้การบริหารจัดการเครื่องจักรและยานพาหนะมีอัตรการใช้ประโยชน์สูงสุดเป็นไปตามกรอบอัตรากำลังเครื่องจักรกลของแต่ละหน่วยงานและมีความคล่องตัวในการใช้งาน นั้น

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร จึงขออนุมัติโอนย้ายสังกัดเครื่องจักร/ยานพาหนะ จำนวน ๑๔๓ รายการตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

② เรียน ผ.สก.

(นายทศคุณ สว่างไสว)
ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

- อ.ทศศิริ วัฒนเสนา
- อ.กษิณทร วัฒนเสนา

(นายอภิชาติ จันทระสิทธิ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมทางหลวง
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕

การสืบค้นข้อมูลการใช้งานเครื่องจักรกลในระบบ EMS

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบบริหารการเข้าเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน
รายงานเครื่องจักรกล

รายงานเครื่องจักรกล

1. รายงานการปฏิบัติงานของเครื่องจักร-ยานพาหนะ
2. รายงานสรุปยอดค่าเช่าเครื่องจักรกล (ส่งฝ่ายบัญชี)
3. รายงาน Utilization ของเครื่องจักรกลตามรหัสเครื่องจักรกล + ศูนย์
4. รายงาน Utilization ของเครื่องจักรกลตามรหัส-กลุ่มเครื่องจักรกล
5. รายงาน Utilization ของเครื่องจักรกล ตามศูนย์เครื่องจักรกล + รหัส
6. รายงาน Utilization ของเครื่องจักรกล ตามรหัส-กลุ่มเครื่องจักรกล +
7. รายงานสรุป Utilization ของเครื่องจักรกล ตามรหัส-กลุ่มเครื่องจักรกล
8. รายงานสรุป Utilization ของเครื่องจักรกล ตามศูนย์เครื่องจักรกล +
9. รายงานเปรียบเทียบ Utilization ของเครื่องจักรกล ตามศูนย์เครื่องจักรกล
10. รายงานเปรียบเทียบ Utilization ของเครื่องจักรกล ตามกลุ่มเครื่องจักรกล
11. รายงานการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำวัน
12. รายงานสรุปค่าเช่าเครื่องจักรกล (ส่งฝ่ายบัญชี)
13. รายงานค่าเช่าเครื่องจักรกลประจำวัน (ส่งฝ่ายบัญชี)
14. รายงานค่าเช่าเครื่องจักรกล ผู้เช่านอกกรมทางหลวง (สัญญาเช่า)
15. รายงานค่าเช่าเครื่องจักรกลที่ยืมมาให้เช่า แยกตามเครื่องจักรกล (ส่ง)
16. รายงานประวัติการเช่าที่มีการโอนย้ายเครื่องจักรกล
17. รายงานค่าเช่าที่ส่งฝ่ายบัญชี

3. รายงาน Utilization ของเครื่องจักรกลตามรหัสเครื่องจักรกล + ศูนย์เครื่องจักรกล (EMSR203)

ปีงบประมาณ 2565

เดือน ตุลาคม ปี 2564

ถึง กันยายน ปี 2565

ศูนย์เครื่องจักรกล 240-00 ... สำนักเครื่องกลและสื่อสาร

ถึง 240-00 ... สำนักเครื่องกลและสื่อสาร

รหัสเครื่องจักรกล 00 ... เครื่องจักรกลขนาดเล็ก

ถึง 99 ... รถซ่อมเคลื่อนที่

หมายเลขเครื่องจักรกล - - - ...

ปี ค.ศ. ที่ผลิต

นาง File: ...

พิมพ์ ตัวอย่างก่อนพิมพ์ กดปุ่ม

ผู้: EMS240_40 5 พ.ย. 2565 21:11:39

หน้าจอ: EMSS225-F เวอร์ชัน: 3.0.45

❖ ระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล

หัวข้อ สืบค้นชั่วโมงการปฏิบัติงานและรายได้สะสม

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

240-00 สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กรมทางหลวง

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน
สืบค้นชั่วโมงการปฏิบัติงานและรายได้สะสม

เงื่อนไขการค้นหา

ปีงบประมาณ 2565 เดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม

ศูนย์เครื่องจักรกล 158-00 ... ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี ถึง 158-00 ... ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี

ค้นหา

ล้างเงื่อนไข

ลำดับที่	หมายเลขเครื่องจักรกล	ศูนย์เครื่องจักรกลต้นสังกัด	ผู้เช่า	งานตามหน้าที่ปกติ W	งานของผู้ให้เช่า M
1	41-6076-10-5	153-00 ศูนย์สร้างทางพัมสัก	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	532	-
2	31-6266-97-0	154-00 ศูนย์สร้างทางขอนแก่น	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	343	-
3	31-0561-97-2	157-00 ศูนย์สร้างทางสงขลา	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	532	-
4	41-6101-17-3	157-00 ศูนย์สร้างทางสงขลา	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	49	-
5	63-0693-94-0	157-00 ศูนย์สร้างทางสงขลา	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	483	-
6	15-6481-15-3	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	28	-
7	20-6313-19-2	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	672	-
8	21-6505-15-0	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	658	-
9	23-6202-97-5	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	210	-
10	23-6270-08-8	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	1,246	-
11	23-6271-08-9	158-00 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	15800 ศูนย์สร้างทางกาญจนบุรี	889	-

รวมค่าเช่างานตามปกติ 13,441,850.00 บาท รวมค่าเช่างานอื่น ๆ ของกรม 0.00 บาท รวมค่าเช่าทั้งหมด 16,222,418.00 บาท

รวมค่าเช่างานของผู้ให้เช่า 2,510,797.00 บาท รวมค่าเช่างานนอกกรม 269,771.00 บาท รวมค่านักงานขับ/ควบคุม 0.00 บาท

รวมค่าเช่าฉุกเฉิน/สาธารณะ 0.00 บาท รวมค่าเช่ารองงานระหว่างเช่า 0.00 บาท

นาง File: ...

นาง File: ...

ผู้: EMS240_40 5 พ.ย. 2565 21:36:11

หน้าจอ: EMSS270 เวอร์ชัน: 3.0.45 EN

❖ ระบบบริหารการเช่าเครื่องจักรกล

หัวข้อ รายงานข้อ 3 รายงาน Utilization

○ การใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ รหัส M

- เป็นเครื่องจักรกลและยานพาหนะ ที่ใช้ในในงานสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนฯ ไม่มีการคิดค่าเช่า บันทึก EC1-W เป็นรหัส M
- ประเภทเครื่องจักรกลที่ใช้ในงานสนับสนุน ตัวอย่าง รหัสประเภท 01 ,15 ,27 ,61, 64 เป็นต้น
 - เครื่องจักรกลที่ควรเข้ารายปี อ้างอิงบันทึก สก.3/5489 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2559
- ประเภทยานพาหนะและจำนวนที่กำหนดให้ตัวแทนเงินทุนฯ (PS/FDR) สามารถใช้งานได้
 - การใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะในงานสนับสนุนฯ อ้างอิงบันทึก สก.3/6907 ลงวันที่ 21 กันยายน 2563



รายละเอียดการขอใช้ยานพาหนะที่ใช้ในภารกิจงานสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนฯ (รหัส M)

ลำดับที่	แนวทางหลวง	รหัสประเภท	ประเภทรถ	จำนวน (คัน)	หมายเหตุ
1	หัวหน้าฝ่ายปรับซ่อม (FDR)	44	รถปิกอัพหลังคาอลูมิเนียม	1	
2	งานหล่อสินค้าเครื่องจักรและยานพาหนะ	27	รถบริการอัดฉีด	1	

ลำดับที่	สำนักงานทางหลวง	รหัสประเภท	ประเภทรถ	จำนวน (คัน)	หมายเหตุ
1	ผู้อำนวยการส่วนเครื่องกล (PS)	44	รถปิกอัพสองตอน	1	
2	ฝ่ายอำนวยความสะดวกและแผน , ฝ่ายซ่อมและบำรุงรักษา , ฝ่ายซ่อมสร้างสนับสนุน	44	รถปิกอัพสองตอน	1	
		44	รถปิกอัพหลังคาอลูมิเนียม	1	
3	งานหล่อสินค้าเครื่องจักรและยานพาหนะ	27	รถบริการอัดฉีด		ถ้ามี

ลำดับที่	ศูนย์สร้างทาง	รหัสประเภท	ประเภทรถ	จำนวน (คัน)	หมายเหตุ
1	ผู้อำนวยการฝ่ายเครื่องกล (PS)	44	รถปิกอัพสองตอน	1	
2	ฝ่ายอำนวยความสะดวกและแผน , ฝ่ายซ่อมและบำรุงรักษา , ฝ่ายซ่อมสร้างสนับสนุน	44	รถปิกอัพสองตอน	1	
		44	รถปิกอัพหลังคาอลูมิเนียม	1	
3	งานหล่อสินค้าเครื่องจักรและยานพาหนะ	27	รถบริการอัดฉีด		ถ้ามี
4	งานปรับซ่อมโครงการ	44	รถปิกอัพหลังคาอลูมิเนียม	1	ไม่เกินจำนวนโครงการฯ ที่ได้รับอนุมัติในปีนั้นๆ

ลำดับที่	ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน	รหัสประเภท	ประเภทรถ	จำนวน (คัน)	หมายเหตุ
1	หัวหน้างานเครื่องกล (PS)	44	รถปิกอัพสองตอน	1	
2	งานซ่อมและบำรุงรักษา	44	รถปิกอัพหลังคาอลูมิเนียม	1	
3	งานหล่อสินค้าเครื่องจักรและยานพาหนะ	27	รถบริการอัดฉีด		ถ้ามี

หมายเหตุ รถตรวจการณ์ รหัส 21 จัดสรรให้ ส่วน/ฝ่าย เครื่องกล ใช้งาน ขึ้นอยู่กับนโยบายสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

○ การใช้เครื่องจักรกล รหัส C : การนำไปใช้ในกรณีเกิดภัยพิบัติ

- กรณีเครื่องจักรที่ถูกเช่าเป็นรายปีอยู่แล้วไม่ต้องทำเช่าใหม่ให้ใช้รหัส W และจ่ายค่าเช่าตามปกติ
- เครื่องจักรที่เช่าเพิ่มเติมเป็นการเฉพาะสำหรับใช้ในการแก้ไขภัยพิบัติที่เป็น รั้ววัน รายสัปดาห์ และรายเดือน ให้ใช้รหัส C ในการรายงาน
- เมื่อสรุปค่าเช่าทุกสิ้นเดือนให้จ่ายค่าเช่ารหัส W ตามปกติ ส่วนรหัส C สามารถค้างค่าเช่าไว้ก่อนได้
- ของงบประมาณในการแก้ไขภัยพิบัติ จากสำนักบริหารบำรุงทาง ให้ขอค่าเช่าเครื่องจักรตามที่เช่าจริงรวมในรายการด้วย
- เมื่อได้รับงบประมาณแก้ไขภัยพิบัติแล้วจึงค่อยนำมาจ่ายค่าเช่า รหัส C

➤ ห้ามนำงบประมาณบำรุงปกติมาจ่ายค่าเช่า รหัส C
เพราะเมื่อหน่วยงานได้รับงบประมาณในการแก้ไขภัยพิบัติแล้วจะไม่สามารถนำมาชดเชย รหัส W ของงานบำรุงปกติได้

สรุปรายละเอียดราคาประมาณ การกิจกรรมแก้ไขปัญหาการสัญจรเร่งด่วน บึงบรประมาณ 2565
ทางหลวงหมายเลข 11 ตอนควบคุม 0502 ตอน ชัยมงคล - บึงหลัก
ระหว่าง กม.313+700 - กม.314+000
หน่วยงาน หมวดทางหลวงทองแสนขัน แขวงทางหลวงอุดรดิตถ์ที่ 1 สทล.5 (พิษณุโลก)
น้ำมันดีเซลหน้าปั้ม ปตท.จังหวัด อุดรดิตถ์ ราคา 35.50 บาท/ลิตร วันที่ 1-9 สิงหาคม 2565

ลำดับที่	รายการ	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1.	หมวดค่าตอบแทน/ล่วงเวลา	6,214.20	
2.	หมวดค่าเช่าเครื่องจักร	45,936.00	
3.	หมวด ค่าเชื้อเพลิง	41,890.00	
4.	อื่นๆ วัสดุและอุปกรณ์	-	
		รวม	94,040.20 บาท
		ปรับเพิ่ม	39.80 บาท
เก้าอี้บนสี่พันแปดสิบบาทถ้วน		ยอดสุทธิ	94,080.00 บาท

ผู้ประมาณราคา (นายสุชัย ประเสริฐคุณาธิปไตย)
ร.อ.ช.ท.(ว)
หัวหน้าฝ่ายแผนงาน / รองฝ่ายวิศวกรรม ตำแหน่ง
รับรองความถูกต้อง (นายกฤษณ์ ห่อวโร) ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุดรดิตถ์ที่ ๑
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง

○ การขอเช่าเครื่องจักรเอกชน : กรณีใช้ในภารกิจเร่งด่วน

- กรณีหน่วยงานมีความจำเป็นเข้าใช้เครื่องจักรกลในภารกิจเร่งด่วน ภารกิจเฉพาะด้าน แจ้งรายละเอียดเบื้องต้น(ประเภท/จำนวน/ลักษณะงาน/ระยะเวลา/ค่าเช่า) เสนอ สก.พิจารณา
- หากตรวจสอบพบว่าหน่วยงานนั้นไม่ได้เข้าเครื่องจักรกลในสังกัดที่มีชนิดและประเภทเดียวกัน ประสิทธิภาพ จะไม่อนุมัติให้เช่าเอกชน
- ตามคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.1/53/2543 การเช่าเครื่องจักรเอกชนต้อง ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสารแล้วเท่านั้น
- การอนุญาตให้เช่าเครื่องจักรเอกชน
อ้างอิงบันทึก สก.3/5489 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2561

ส่วนราชการ.....กระทรวงมหาดไทย..... โทร. ๑-๓๒๔๒-๗๑๒๔
ที่ สทศ.๑๕.ขท.เพชรบุรี.๑/งค/ ๕๓๒ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขอเช่าเครื่องจักรกล/ยานพาหนะ

๑ เรียน ผสภ.

ตามบันทึกข้อความ ที่ สป.๑/ผ.๖๐๕๓ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เห็นชอบแผนงานราย
ประมาณการ โครงการส่งเสริมการใช้ยางพาราในการกิจของกรมทางหลวง สำนักได้พิจารณาแผนงานที่เสนอ
แล้วเห็นชอบ แผนงานตามเสนอและขอให้แนวทางหลวงฯ เตรียมความพร้อม เพื่อดำเนินการหาตัวผู้รับจ้าง
ตามระเบียบต่อไป นั้น

44-1. แขวงทางหลวงเพชรบุรี มีความต้องการแก้ไขเครื่องจักรกว่า จำนวน ๒ คัน เป็นรถชุดพร้อมหัวเจาะ และรถกระบะขนส่ง ขอบำรุงตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (จำนวน ๒๗ วันทำการ) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายนิติ ขวัญแพ)
ผอ.ขท. รักษาการแทน
ผอ.ขท.เพชรบุรี

๔ ข.ล. 2101 - ๒๕ มิ.ค. ๒๕๖๓

2) Was die von den Kunden

1. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 2. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 3. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 4. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 5. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 6. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 7. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 8. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 9. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม
 10. $\frac{1}{2}$ ลิตรน้ำดื่ม

(นายโกมล เทชกวินเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกลทหารบก จอมพลป.พิบูลสงคราม ในการเข้าเครื่องจักรกลจากเอกชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ความ

เรเครื่องจักรกล โทร. ๐-๒๕๗๔-๖๔๓๕

มีนาคม ๒๕๖๑

๕๓ เรื่อง มอบอำนาจการสั่งเช่าเครื่องจักรกลตาม ๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยในการดำเนินการเช่า เครื่องจักรกลจากผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและ เงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกลของกรมทางหลวง ทางหลวงเป็นประธานได้มีการติดตามรายได้ค่าเช่า

บอกว่าหากหน่วยงานใดจะขออนุมัติเช่าเครื่องจักรกล
เดียวกับในสังกัดควรมีการเช่าเติมประสิทธิภาพแล้ว
ซื้อเครื่องจักรกลในสังกัดที่มีชนิดและประเภทเดียวกัน

(นายวรินทร์ อุตกฤษฎ์)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

ข้อสอบถาม/ข้อเสนอแนะ



การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกล

เงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกลของกรมทางหลวง



หัวข้อการบรรยายเรื่องการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกล

01

ประเภทงาน
ซ่อม



- การซ่อมเครื่องจักรส่วนภูมิภาค
- การซ่อมเครื่องจักรที่ส่วนกลาง

- เงินโอนขายบิลค่าซ่อม
- การถัวจ่ายเงินโอนขายบิล



งบประมาณ
ค่าซ่อม

02

- เงื่อนไขการดำเนินงานซ่อม
- EMS ระบบการซ่อมเครื่องจักรกล

- ข้อกำหนดงานซ่อมของเงินทุนฯ
- ปัญหางานซ่อมที่เกิดขึ้น

03

ระบบบริหาร
งานซ่อม



04

หลักเกณฑ์
การซ่อม



1.ประเภทของงานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกล

1

- การซ่อมบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา และ Breakdown maintenance

- เพื่อคงสภาพเครื่องจักรและให้เครื่องจักรมีความพร้อมใช้งาน
- มีหน่วยงานปรับซ่อมตามหน่วยงานผู้เช่าใช้ หรือใช้ศูนย์บริการในกรณีเครื่องจักรอยู่ในระยะประกัน

2

- การซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกล ที่ ส่วนกลาง

- เพื่อยืดอายุการใช้งาน
- เป็นเครื่องจักรที่เกินอายุใช้งานแต่มีความจำเป็นใช้งานและไม่คุ้มค่าในการจัดหาเครื่องจักรใหม่
- สามารถช่วยลดค่าเช่า 25–50% เมื่อเทียบกับการเช่าเครื่องจักรใหม่

การซ่อมบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลาและ BREAKDOWN MAINTENANCE

ผู้รับผิดชอบ

ตัวแทนเงินทุนหมุนเวียนฯ ส่วนภูมิภาค

- ศูนย์สร้างทาง (5) / ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน (4) ผู้อำนวยการฝ่ายเครื่องกล (PS)
- สำนักงานทางหลวง (18) ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล (PS)
- แขวงทางหลวง (104) หัวหน้างานซ่อม (FDR)

การดำเนินการ

- หน่วยงานต้นสังกัดเครื่องจักรกล เสนอแผนการซ่อม/การเช่าใช้เครื่องจักร มาที่สำนัก เครื่องกลและสื่อสาร ก่อนปีงบประมาณ
- สำนักเครื่องกลฯ พิจารณาจัดสรรงบประมาณการซ่อมบำรุงรักษา
- หน่วยงานต้นสังกัดฯ ดำเนินการตามระเบียบ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานซ่อมบำรุงและงานหล่อลื่น

Pool
Superintendent (PS)

(ผู้อำนวยการส่วนเครื่องกล)

Fund District
Representative (FDR)

(หัวหน้าช่างปรับซ่อม)

- พิจารณออนุมัติให้ซ่อม/บริการหล่อลื่น/เบิกอะไหล่/จัดซื้อ-จัดจ้าง สำหรับการซ่อมและบริการหล่อลื่นเครื่องจักรกลของหน่วยงานในสังกัด
- ลงนามในเอกสารการซ่อมและปดงานซ่อมเครื่องจักรกล
- ควบคุม, กำกับดูแลการซ่อมและบริการหล่อลื่นเครื่องจักรกลในสังกัด

การซ่อมปรับปรุงสภาพเครื่องจักรกลที่ส่วนกลาง

เครื่องจักรตามแผน ซ่อมส่วนกลาง

- วบก. จัดทำแผนซ่อมบำรุงรักษาประจำปี
- วคก. และ วพก ดำเนินการซ่อมตามวงเงินที่ได้รับ
- เครื่องจักรที่นำมาซ่อมส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องจักรที่หมดอายุการใช้งาน แต่ยังมีความต้องการเข้าใช้ และไม่มีแผนการจัดหาเครื่องจักรใหม่

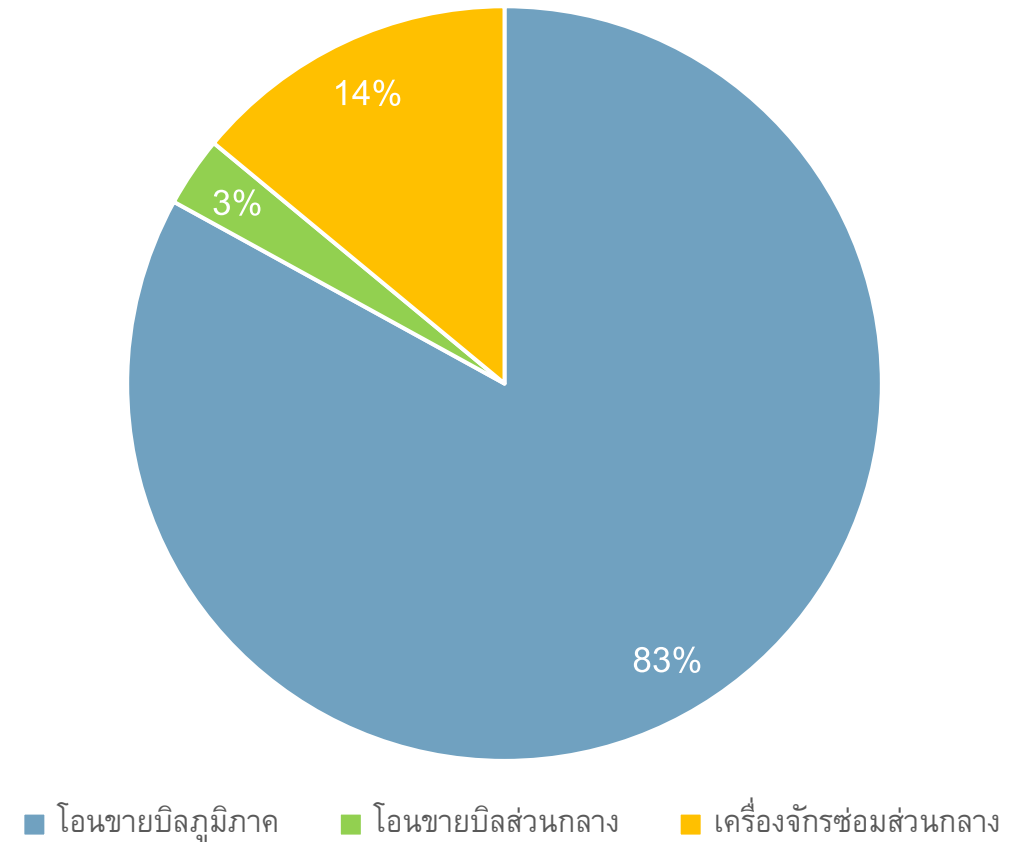
เครื่องจักรนอกแผน ซ่อมส่วนกลาง

- หน่วยงานทำบันทึกเสนอความต้องการส่งเครื่องจักรเข้าซ่อมส่วนกลาง
- สาเหตุส่งเข้าซ่อม : เครื่องจักรขนาดใหญ่ อะไหล่หายาก ขาดแคลนแรงงานและเครื่องมือ หรืองบประมาณไม่เพียงพอ
- ขบวนการหลวงต้องทำหนังสือผ่านสำนักงานทางหลวงเพื่อพิจารณาก่อน
- สก. จะประสานหน่วยงาน และจะตอบผลการพิจารณาเป็นหนังสือกลับไป

2.งบประมาณค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกล

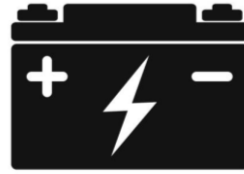
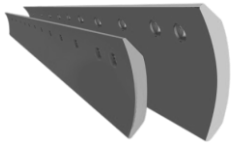
- ค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม
 - ค่าซ่อมสำหรับหน่วยงานภูมิภาคหรือโอนขายบิล
 - ค่าซ่อมสำหรับเครื่องจักรกลที่ทำสัญญาเช่าจากส่วนกลาง หรือโอนขายบิลส่วนกลาง
 - ค่าซ่อมสำหรับเครื่องจักรเช่าซ่อมส่วนกลาง
- เงินโอนขายบิลสำหรับหน่วยงานภูมิภาค คำนวณจาก
 - แผนรายได้จากการเช่า-ค่าใช้จ่ายในการซ่อมที่แต่ละหน่วยงานจัดทำแล้วเสนอมายัง สก.
 - พิจารณาร่วมกับหลักการบริหารเงินทุนฯ เช่น ROA สัดส่วนรถเก่า-ใหม่

สัดส่วนค่าซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล



หมวดค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและเงื่อนไขการใช้จ่าย

			
ค่าจ้างซ่อมเครื่องจักร และยานพาหนะ	ค่าอะไหล่และ ชิ้นส่วนประกอบ	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	ค่าอุปกรณ์ ชิ้นส่วนประกอบ

			
ค่ายาง	ค่าไส้กรอง	ค่าแบตเตอรี่	ค่าใบมีด

- ค่าซ่อมบำรุงรักษาแบ่งออกเป็น 8 หมวดค่าใช้จ่าย
- ค่าใช้จ่ายระหว่างหมวดสามารถถัวจ่ายกันได้โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติ ยกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นฯ หากต้องการถัวออกต้องขออนุมัติถัวออกต่อ ผสภ. เท่านั้น
- สภ.จะโอนขยายบิลให้ 4 ครั้งต่อปี ทุก ๆ ไตรมาส
 - ครั้งที่ 1 เดือนตุลาคม (ต้นปีงบประมาณ)
 - ครั้งที่ 2 ปลายเดือนธันวาคม
 - ครั้งที่ 3 ปลายเดือนมีนาคม
 - ครั้งที่ 4 ปลายเดือนมิถุนายน

ค่าซ่อมบำรุงรักษาสำหรับเครื่องจักรกลที่ทำสัญญาเช่าจากส่วนกลาง

➤ เงินทุนหมุนเวียนฯ มีเครื่องจักรและยานพาหนะที่เช่าจาก

สำนักเครื่องกลฯ และส่งออกไปให้ใช้ตามภูมิภาค

➤ สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

➤ สำนักงานควบคุมน้ำหนักยานพาหนะ

➤ เครื่องจักรและยานพาหนะดังกล่าว เมื่อมีความจำเป็นต้อง

ซ่อมบำรุงรักษา ให้เข้าซ่อมที่หน่วยงานที่ใกล้ที่สุด และให้

หน่วยงานที่ทำการซ่อมทำเรื่องขอเงินโอนขยายบิลคืนจาก

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร ส่วนเครื่องจักรกลส่วนกลาง โทรศัพท์ ๒๘๐๗๖

ที่ สก.๔/๕๐๐๑

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการซ่อมรถยนต์จากส่วนกลาง



① เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน และแขวงทางหลวง

เนื่องจากปัจจุบัน สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และสำนักงานควบคุมน้ำหนักยานพาหนะ ได้เข้าใช้รถยนต์จากสำนักเครื่องกลและสื่อสาร และนำไปใช้งานตามส่วนภูมิภาค เมื่อเกิดการชำรุดหรือต้องเข้ารับบริการหล่อสี ซึ่งตามหลักการต้องนำรถยนต์เข้ารับการบริการที่สำนักเครื่องกลและสื่อสาร แต่เพื่อความสะดวกของผู้ใช้รถยนต์ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร จึงกำหนดแนวทางการดำเนินการเข้ารับบริการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ควบคุมนำรถเข้ารับบริการตามหน่วยงานในภูมิภาคที่ใกล้ที่สุด
๒. ให้ศูนย์บริการตามหน่วยงานภูมิภาคดำเนินการ โดยใช้งบประมาณจากเงินโอนขยายบิลค่าซ่อมบำรุง ที่สำนักเครื่องกลและสื่อสารโอนให้
๓. เมื่อบริการเสร็จเรียบร้อย ให้ส่งรายละเอียดการดำเนินการมายังสำนักเครื่องกลและสื่อสาร
๔. สำนักเครื่องกลและสื่อสาร จะโอนเงินชดเชยให้ในงวดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(นายโกมล เดชกวินเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

3.ระบบบริหารงานซ่อมเครื่องจักรกล

➤ เงินทุนหมุนเวียนฯมีโปรแกรม EMS ระบบการซ่อมเครื่องจักรกลไว้เป็นตัวช่วยในการดำเนินการด้านการจัดทำเอกสาร ขั้นตอนการขออนุมัติการซ่อม และใช้เพื่อติดตามความคืบหน้าการซ่อม รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการซ่อม

➤ การซ่อมเครื่องจักรกลของเงินทุนหมุนเวียนฯ ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อบังคับของเงินทุนหมุนเวียนฯ และต้องดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

The image shows two overlapping screenshots of the EMS (Equipment Maintenance System) interface. The top screenshot displays the main menu with options like 'ระบบการบำรุงรักษาและจัดการทรัพย์สิน' (Asset Maintenance and Management System), 'ระบบการซ่อมบำรุง' (Maintenance System), 'ระบบการซ่อมปรับปรุงสภาพ' (Condition Improvement Repair System), 'สรุปค่าใช้จ่ายการซ่อมประจำปี' (Annual Repair Cost Summary), 'สืบค้นข้อมูล' (Data Search), and 'รายงาน' (Report). The bottom screenshot shows a detailed repair record for a vehicle (API CH 4/19W 40) with a repair cost of 1,530.00. The record includes fields for 'ใบสั่งจ่ายน้ำมัน' (Fuel Order), 'ใบสั่งจ่ายน้ำมัน' (Fuel Order), 'ใบสั่งจ่ายน้ำมัน' (Fuel Order), and a table of repair items.

รายการ	เบิกครั้งสุดท้าย		จำนวนเบิกครั้ง	หน่วย	ราคา	ใช้งาน
	จำนวน	วันที่				
API CH 4/19W 40	17	05/01/2565	17	ลิตร	1,530.00	

คู่มือการใช้งาน EMS ระบบซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล ฉบับปี 2563



คู่มือการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศบริหาร
เครื่องจักรกลและการเงินการบัญชี
ด้านระบบการซ่อมบำรุง และระบบการ
บำรุงรักษาและบริการล้อเลื่อน

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร
กรมทางหลวง

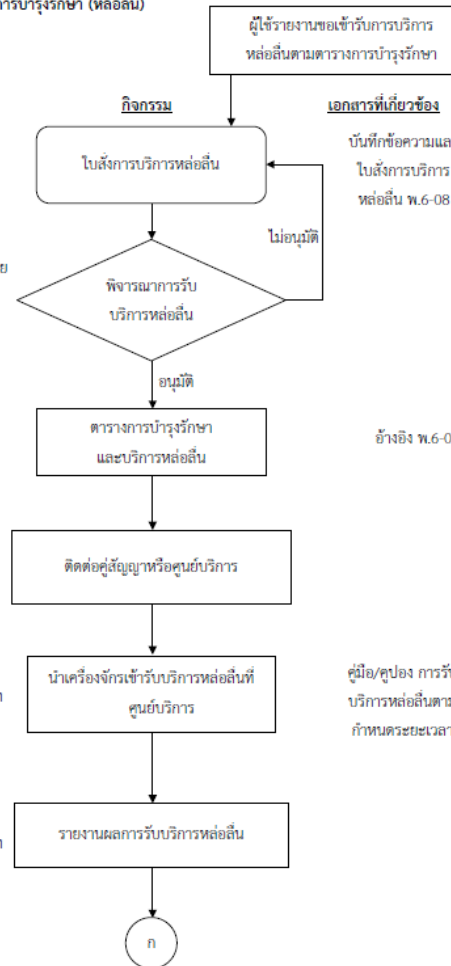
7.2 ผังกระบวนการมาตรฐานการให้บริการบำรุงรักษา (ล้อเลื่อน)

7.2.2 ในระยะประกัน

ผู้รับผิดชอบ

1. เจ้าหน้าที่ของส่วน/ฝ่าย/งานซ่อมเครื่องจักรกล
2. หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมายของกรมทางหลวง
3. เจ้าหน้าที่ของส่วน/ฝ่าย/งานซ่อมเครื่องจักรกล
4. เจ้าหน้าที่ของส่วน/ฝ่าย/งานซ่อมเครื่องจักรกล
5. ผู้ใช้งานหรือผู้รับผิดชอบเครื่องจักรกล
6. ผู้ใช้งานหรือผู้รับผิดชอบเครื่องจักรกล

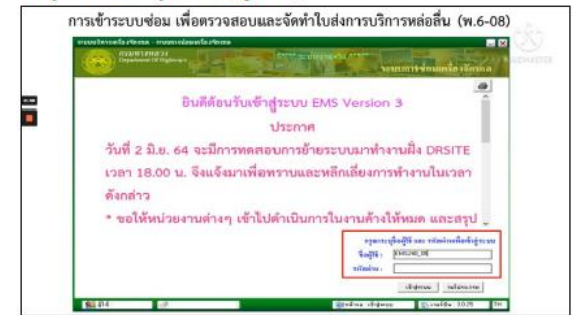
กิจกรรม



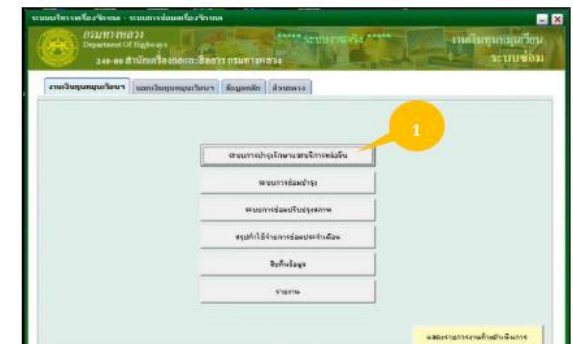
อ้างอิง พ.6-08

คู่มือ/คู่มือ การรับ
บริการล้อเลื่อนตาม
กำหนดระยะเวลา

โดยกรณผู้ใช้งาน EMSxxx_05 โดย xxx คือรหัสหน่วยงาน กรณรหัสผ่าน ซึ่ง
ขึ้นอยู่กับหน่วยงานเป็นผู้กำหนด (ตามรูป ข-35)



รูป ข-35



รูป ข-36

ขั้นตอนตาม รูป ข-36

1. กดเลือก ระบบการบำรุงรักษาและบริการล้อเลื่อน

2. การจัดทำใบสั่งการบริการล้อเลื่อน (พ.6-08)

เงื่อนไขการใช้ EMS ระบบซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล

- เครื่องจักรกลสังกัดผู้เช่าอื่น ต้องติดต่อหน่วยงานผู้เช่าตามในระบบ EMS ให้เปิดงานซ่อมให้
- การเปิดงานซ่อมในระบบ EMS ต้องปิดงานซ่อมด้วยทุกงาน เนื่องจากมีผลต่อการสืบค้นค่าใช้จ่ายในการซ่อมและร้อยละความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรกล (Availability) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติการที่ใช้ประเมินผลการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนฯ
- ตัวแทนของเงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำหน่วยงาน ต้องรายงานความคืบหน้างานซ่อมและสรุปค่าใช้จ่ายทุกสิ้นเดือน

[illegible]

4.หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรกล

- การซ่อมเครื่องจักรกลที่จัดหาใหม่และอยู่ในระยะเวลารับประกัน
- การซ่อมเครื่องจักรกลที่เกิดอุบัติเหตุหรือเข้าข่าย
- การซ่อมเครื่องจักรกลที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนเครื่องยนต์
- การซ่อมเครื่องจักรกลที่อนุมัติจำหน่าย
- การซ่อมเครื่องจักรกลกลุ่ม D ที่อายุใช้งานจริงเกิน 1.5 เท่าของอายุมาตรฐาน



การซ่อมเครื่องจักรกลที่จัดหาใหม่และอยู่ในระยะเวลารับประกัน

- ตรวจสอบสัญญาเช่าที่ได้รับ ในสัญญาจะระบุไว้ว่ารับประกันระบบไหนบ้าง ระยะเวลาเท่าไร ซึ่งเครื่องจักรแต่ละประเภทไม่เหมือนกัน
- หากบริษัทไม่ดำเนินการสัญญาเรื่องการซ่อม ให้ทำบันทึกแจ้งกองการพัสดุได้ทันที



FTR
240
5 ปี รับประกัน
ไม่จำกัดระยะทาง

การซ่อมเครื่องจักรกลที่เกิดอุบัติเหตุหรือจากเหตุไม่ปกติ

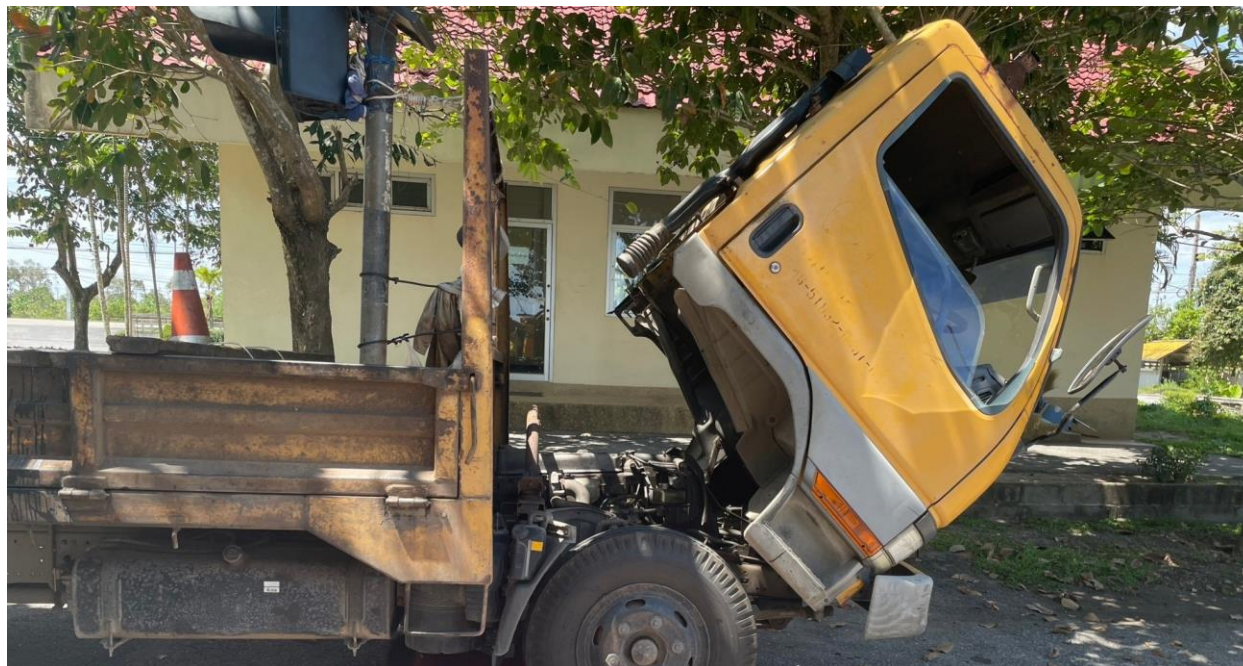
- ให้ดำเนินการตามขั้นตอนตามระเบียบทุกครั้ง เช่น ลงบันทึกประจำวัน รายงานหัวหน้าหน่วยงาน ถ่ายรูปไว้เป็นหลักฐาน
- กรณีที่เราเป็นฝ่ายถูก แล้วคู่กรณียินยอมเสียค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมคืนสภาพให้ สามารถดำเนินการได้ทันที
- กรณีไม่มีผู้ละเมิด ให้แจ้งมายังสำนักเครื่องกลและสื่อสาร
- การใช้เงินโอนขายบิลซ่อมเครื่องจักรกลที่เกิดอุบัติเหตุ ต้องขออนุมัติจากสำนักเครื่องกลและสื่อสาร



การซ่อมเครื่องจักรกลที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนเครื่องยนต์

4

- สามารถทำได้แต่ให้จัดทำบันทึกแจ้งให้สำนักเครื่องกลทราบ เพื่อดำเนินการทางทะเบียนกับกรมการขนส่งทางบกต่อไป



รายการจดทะเบียน

วันจดทะเบียน 9 มิถุนายน 2565	เลขทะเบียน 54-1681	จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ชนิดเชื้อเพลิง ดีเซล		ประเภท รถบรรทุก ล้วนบุคคล
ลักษณะ/มาตรฐาน กระบะบรรทุก		ยี่ห้อรถ ISUZU
แบบ/รุ่น NPR75HXXXU	สี เหลือง	
เลขตัวรถ MP1NPR75HHT107495		อยู่ที่ หน้าขวา
ยี่ห้อเครื่องยนต์ ISUZU	เลขเครื่องยนต์ 4HK1XH8330	อยู่ที่ ขวาเครื่อง
จำนวน 4 สูบ 150	แรงม้า 110 กิโลวัตต์ 2	เพลลา 4 ล้อ ยาง 6 เส้น
น้ำหนักบรรทุก 3700 กก.	จำนวนผู้โดยสารนั่ง คน	ขึ้น คน
น้ำหนักบรรทุกหรือน้ำหนักลงเพลลา 4800 กก.	น้ำหนักรวม 8500	กก.

ลำดับที่ 1	เจ้าของรถ	วัน เดือน ปี ที่ครอบครอง 9 มิถุนายน 2565
ผู้ประกอบการขนส่ง กรมทางหลวง	สัญญาดี มีระเบียบ	
หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียน/บัตรประจำตัวเลขที่ 618/3169		
ที่อยู่ 2/486 อ.ศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จ.กรุงเทพมหานคร	โทร	
ประกอบการขนส่งประเภท รถบรรทุก ล้วนบุคคล (ยกเว้นออกใบอนุญาต)	ใบอนุญาตเลขที่ กก.ข. 7/2542	
วันสิ้นอายุใบอนุญาต 31 ธันวาคม 9999	มีสิทธิครอบครองและใช้รถโดย	มีกรรมสิทธิ์
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ กรมทางหลวง		
ที่อยู่ 2/486 อ.ศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี จ.กรุงเทพมหานคร	โทร	
ลงชื่อ _____	ลงชื่อ _____	
(ผู้ประกอบการขนส่ง)	(เจ้าของรถ)	
ลงชื่อ (นางสาวสุกฤษฎี ศุภศิริธรรม)	ลงชื่อ (นายอภิชาติ กายอนศิริ)	
พนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	เจ้าพนักงานขนส่งจังหวัดกาญจนบุรี	
เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก	นายทะเบียน	

5

การซ่อมเครื่องจักรกลที่อนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลกลุ่ม D ที่อายุใช้งานจริงเกิน 1.5 เท่าของอายุมาตรฐาน

- การซ่อมเครื่องจักรกลที่อนุมัติจำหน่าย
 - สามารถซ่อมได้แต่ไม่เกินร้อยละ 40 ของรายได้ค่าเช่าที่ได้รับหลังการอนุมัติจำหน่าย
- การซ่อมเครื่องจักรกลกลุ่ม D ที่อายุใช้งานจริงเกิน 1.5 เท่าของอายุมาตรฐาน
 - ในปีงบประมาณนั้นต้องเข้าใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า 40 วันทำการ
 - หากเข้าเกิน 40 วันทำการต่อปี สามารถซ่อมได้ค่าซ่อมทั้งปีต้อง ไม่เกินร้อยละ 60 ของรายได้ค่าเช่าที่ได้รับจริง
 - หากไม่เข้า 2 เงื่อนไขดังกล่าวให้ทำหนังสือขออนุมัติ สก.



ข้อสอบถาม/ข้อเสนอแนะ

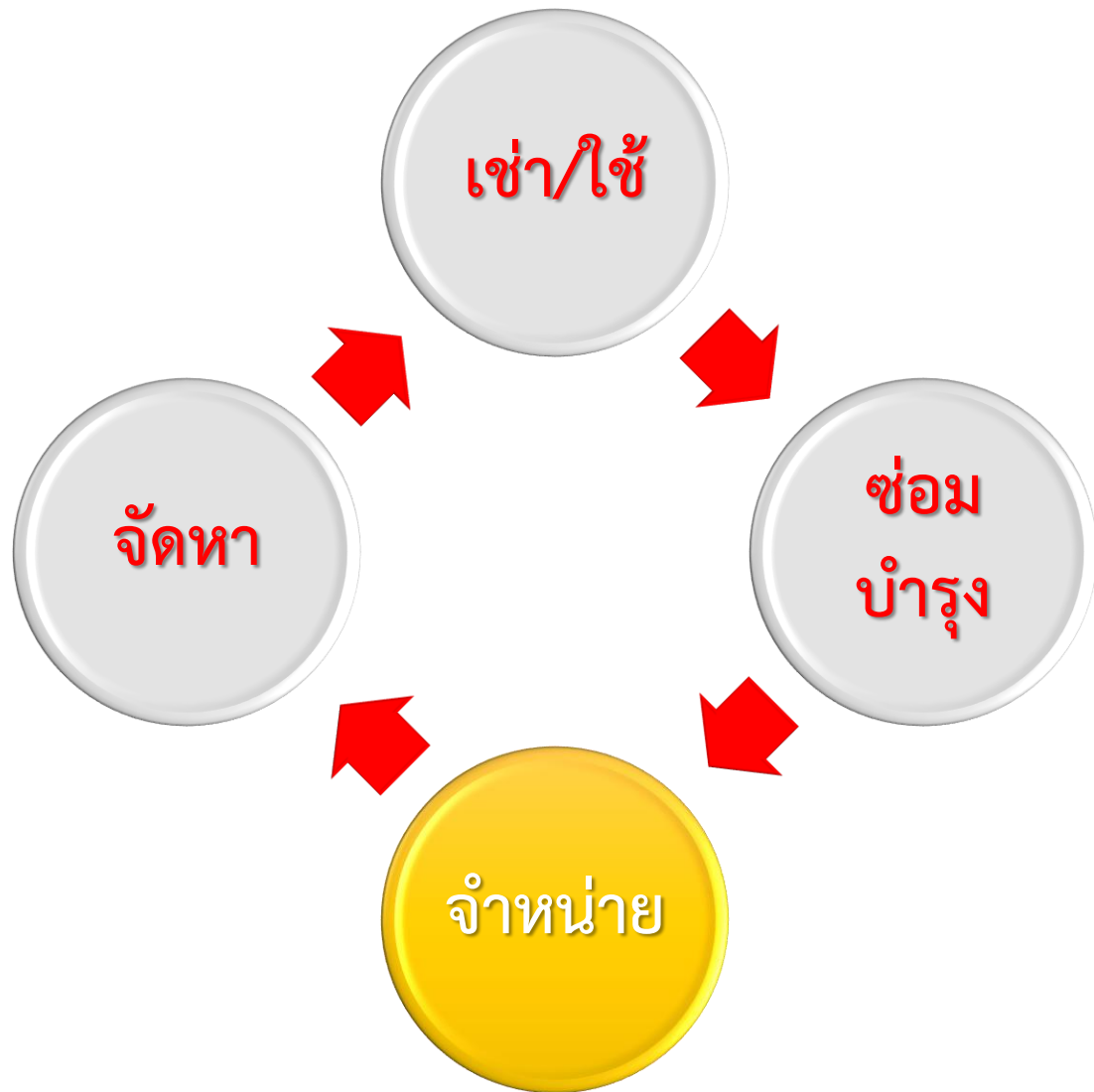




การจำหน่ายเครื่องจักรกล เงินทุนหมุนเวียนฯ



วงจรการบริหารเครื่องจักรกล



- ❑ การบริหารเครื่องจักรกลเงินทุนฯ จะประกอบด้วย 4 วงจร คือ การจัดหา การเข้าใช้ การซ่อมบำรุง และการจำหน่าย
- ❑ การจำหน่ายถือเป็นรายได้ส่วนหนึ่งของเงินทุนหมุนเวียนฯ
 - *ไม่นำมารวมในการคิดคะแนนตัวชี้วัดเรื่องรายได้*
 - *นำมาคิดรวมเป็นรายได้ในตัวชี้วัดเรื่อง ROA*
- ❑ จำหน่ายเพื่อนำเงินที่ได้รวมกับรายได้ค่าเช่าแล้วนำมาจัดหาเครื่องจักรกลใหม่
- ❑ การจำหน่ายเครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน คือ
 - “การขออนุมัติ” จำหน่ายเครื่องจักรกล
 - “การจำหน่าย” (การขายทอดตลาด และวิธีอื่นๆ)

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

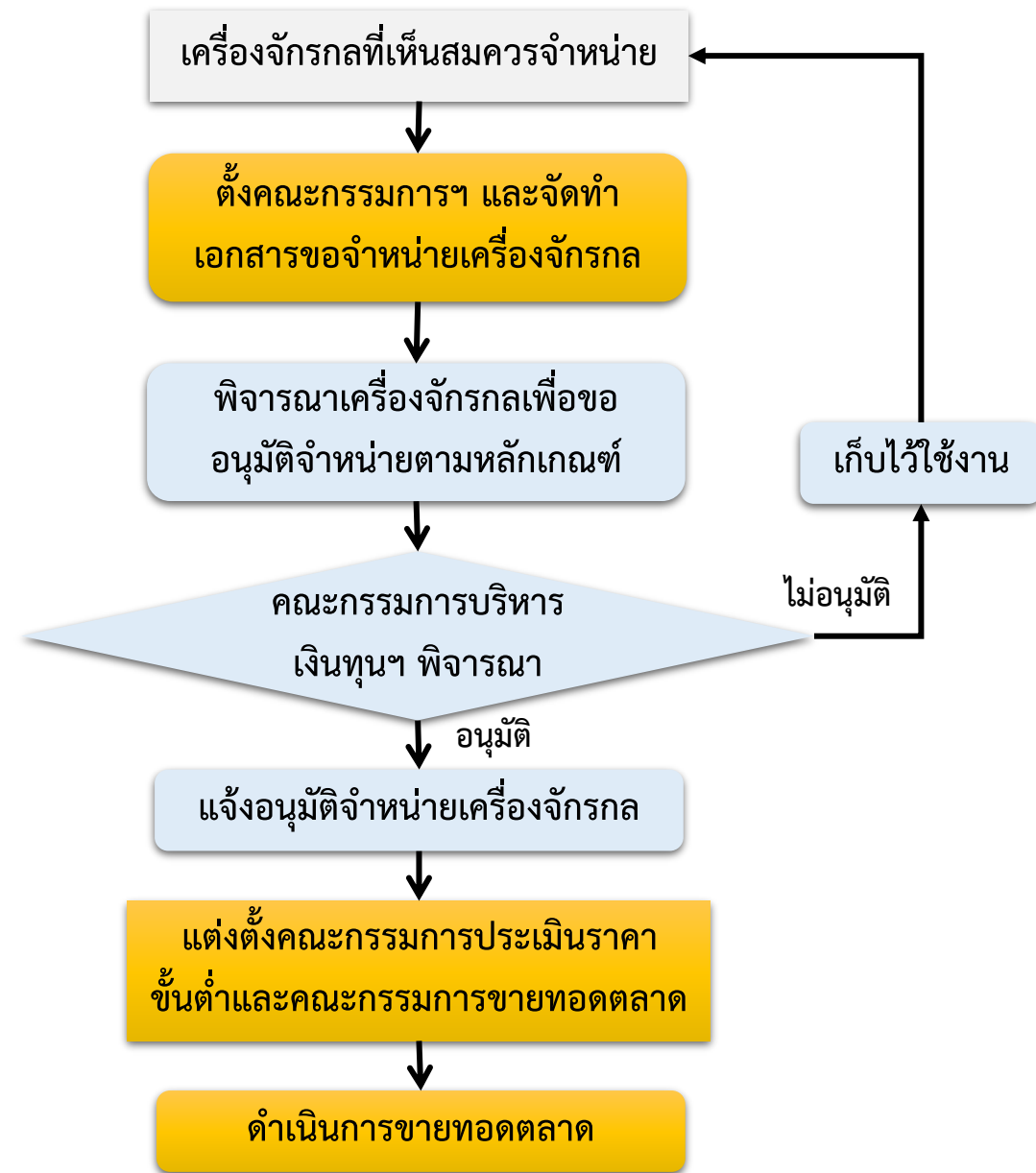
รายละเอียดเนื้อหา

☐ การขออนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ

- ☐ ขั้นตอนการขออนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกล
- ☐ หลักเกณฑ์การพิจารณาเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย
- ☐ การแจ้งอนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

☐ การจำหน่ายเครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ

- ☐ วิธีการจำหน่ายเครื่องจักรกล
- ☐ ตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียนฯ ด้านการขายทอดตลาดเครื่องจักรกล
- ☐ เกณฑ์คะแนนตามตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียนฯ ด้านการขายทอดตลาดเครื่องจักรกล
- ☐ การจัดลำดับเครื่องจักรกลเพื่อขออนุมัติจำหน่ายประจำปี
- ☐ นโยบายเร่งรัดการขายทอดตลาดเครื่องจักรกล
- ☐ ปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการขายทอดตลาดเครื่องจักรกล



การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

ขั้นตอนการขออนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ

หน่วยงานต้นสังกัด

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบหาข้อเท็จจริง

สำนักเครื่องกลและสื่อสาร

ตรวจสอบข้อมูลและสภาพ
ความเป็นจริงของเครื่องจักรกล

แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบพัสดุและจน.1

จัดทำรายงานการตรวจสอบสภาพ
เครื่องจักรกลเพื่อจำหน่าย (จน.2)

เสนอขออนุมัติจำหน่ายจาก
คณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ

จัดทำบัญชีเครื่องจักรกลที่ควร
จำหน่าย (จน.1)

แจ้งบัญชีเครื่องจักรกลที่ควร
จำหน่ายให้สำนักเครื่องกลฯ

แจ้งหมายเลขเครื่องจักรกลที่
ระบุ / อนุมัติจำหน่าย

ดำเนินการจำหน่าย

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบพัสดุและจน.1

จัดทำบัญชีเครื่องจักรกลที่
ควรจำหน่าย (จน.1)

แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบหาข้อเท็จจริง

จัดทำรายงานการตรวจสภาพ
เครื่องจักรกลเพื่อจำหน่าย
(จน.2)

แจ้งบัญชีเครื่องจักรกลให้
สำนักเครื่องกลฯ

การจัดทำเอกสารการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบทะเบียนเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

418-00 แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพ-)

งานเงินทุนหมุนเวียน
การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี

3 / 7 75 %

งานเงินทุนหมุนเวียน รายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์เครื่องจักร / ยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2561
แขวงทางหลวงธนบุรี รหัส 418-00 วันที่พิมพ์ : 20/11/2561

รายการ	หมายเลขทรัพย์สิน	หมายเลขทะเบียน	หมายเลขเครื่องจักร (หมายเลขตัวรถ)	หมายเลขเครื่องยนต์	ผลการตรวจสอบ			สภาพเป็นปกติ							ปีต่อ	วันที่ตรวจสภาพ	ความถี่ของคณะกรรมการ
					มีอยู่จริงตาม	สูญไป	วันที่สูญหาย	5	4	3	2	1	0				
27	04-63241-6001-1-6-4	ไม่	ไม่	0237126	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
28	04-63241-6002-1-6-5	ไม่	ไม่	0237127	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
29	04-63241-6003-1-6-6	ไม่	ไม่	0237128	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
30	04-63241-6004-1-6-7	ไม่	ไม่	0237129	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
31	04-63241-6005-1-6-8	ไม่	ไม่	0237130	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
32	04-63241-6006-1-6-9	ไม่	ไม่	0237131	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
33	04-63241-6007-1-6-0	ไม่	ไม่	0237132	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
34	04-63241-6008-1-6-0	ไม่	ไม่	0237133	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
35	04-63241-6009-1-6-1	ไม่	ไม่	0237134	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
36	04-63241-6010-1-6-5	ไม่	ไม่	0237135	B(A)	30/09/61			X						19/08/61	X	
37	04-63241-6712-1-6-2	ไม่	ไม่	4394552	C	31/08/60				X						X	
38	04-63241-6713-1-6-3	ไม่	ไม่	4394553	C	30/09/61				X						X	
39	04-63241-6714-1-6-4	ไม่	ไม่	4394555	C	30/09/61				X						X	
40	04-63241-6715-1-6-5	ไม่	ไม่	4394556	C	30/09/61				X						X	

รวมทั้งสิ้นจำนวน 99 รายการ 99 0 35 2 21 29 11 1 19 58 21 1

กรณีได้รับเครื่องจักรใหม่ในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้ระบุวันที่ได้รับคือ

คำอธิบาย สถานะเครื่องจักร สถานะ A = อยู่ระหว่างใช้งาน, สถานะ B = อยู่ระหว่างซ่อมในโรงงาน, สถานะ C = อยู่ระหว่างรอการแก้ไข
สถานะ D = เสนออนุมัติจำหน่ายและขออนุมัติ, สถานะ E = อนุมัติจำหน่ายแล้ว, สถานะ F = อยู่ระหว่าง Lock เครื่องจักร
สถานะ J = ขอแก้ไขข้อมูล

คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบวันที่ 08/10/2561 เสร็จวันที่ 10/10/2561

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(..... กองวิศวกรรม ขั้วหน้า)

ลงชื่อ กรรมการ
(..... กองช่างเทคนิค ขั้วหน้า)

ผู้ใช้ : EMS418_99 20 พ.ย. 2561 13:03:47 หน้าจอ : EMSS106 เวลาเริ่ม : 3.0.39 EN

>>จัดทำในโปรแกรม EMS ระบบทะเบียนและลงข้อมูลให้ครบถ้วน

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบทะเบียนเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

418-00 แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพ-)

งานเงินทุนหมุนเวียน
การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี

7 / 7 75 %

งานเงินทุนหมุนเวียน รายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์เครื่องจักร / ยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ 2561
แขวงทางหลวงธนบุรี รหัส 418-00 วันที่พิมพ์ : 20/11/2561

รายการ	หมายเลขทรัพย์สิน	หมายเลขทะเบียน	หมายเลขเครื่องจักร (หมายเลขตัวรถ)	หมายเลขเครื่องยนต์	ผลการตรวจสอบ			สภาพเป็นปกติ							ปีต่อ	วันที่ตรวจสภาพ	ความถี่ของคณะกรรมการ
					มีอยู่จริงตาม	สูญไป	วันที่สูญหาย	5	4	3	2	1	0				
99	77-30022-6147-1-1-7	ตน 17	HVMG 02STL35A60627	NM75148U07686 4U	C	28/09/61			X						26/10/54		X

รวมทั้งสิ้นจำนวน 99 รายการ 99 0 35 2 21 29 11 1 19 58 21 1

กรณีได้รับเครื่องจักรใหม่ในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้ระบุวันที่ได้รับคือ

คำอธิบาย สถานะเครื่องจักร สถานะ A = อยู่ระหว่างใช้งาน, สถานะ B = อยู่ระหว่างซ่อมในโรงงาน, สถานะ C = อยู่ระหว่างรอการแก้ไข
สถานะ D = เสนออนุมัติจำหน่ายและขออนุมัติ, สถานะ E = อนุมัติจำหน่ายแล้ว, สถานะ F = อยู่ระหว่าง Lock เครื่องจักร
สถานะ J = ขอแก้ไขข้อมูล

คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบวันที่ 08/10/2561 เสร็จวันที่ 10/10/2561

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(..... กองวิศวกรรม ขั้วหน้า)

ลงชื่อ กรรมการ
(..... กองช่างเทคนิค ขั้วหน้า)

ผู้ใช้ : EMS418_99 20 พ.ย. 2561 13:05:44 หน้าจอ : EMSS106 เวลาเริ่ม : 3.0.39 EN

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตรวจสอบพัสดุและจน.1

จัดทำบัญชีเครื่องจักรกลที่
ควรจำหน่าย (จน.1)

แต่งตั้งคณะกรรมการ
สอบหาข้อเท็จจริง

จัดทำรายงานการตรวจสอบสภาพ
เครื่องจักรกลเพื่อจำหน่าย
(จน.2)

แจ้งบัญชีเครื่องจักรกลให้
สำนักเครื่องกลฯ

การจัดทำเอกสารบัญชีเครื่องจักรกลที่ควรจำหน่าย(จน.1)

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบจำหน่ายเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน

418-00 แขวงทางหลวงชนบทบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพฯ) บัญชีเครื่องจักรกลที่ควรจำหน่าย (จน.1)

1 / 1 100 %

งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล
บัญชีเครื่องจักรกล ที่ควรจำหน่าย(จน.1)
แขวงทางหลวงชนบทบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพฯ) (418-00)
วันที่พิมพ์ : 20/11/2561 16:16:26
เลขที่บันทึกข้อความ : 418/ทพ/30/61/1

ลำดับที่	ชื่อ	หมายเลขเครื่องจักรกล	ราคาซื้อ หรือ ได้มา (บาท)	หมายเหตุ
1	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2767-15-2	7,500.00	
2	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2768-15-3	7,500.00	
3	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2769-15-4	7,500.00	
4	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2770-15-8	7,500.00	
5	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2771-15-9	7,500.00	
6	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2772-15-0	7,500.00	
7	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2773-15-0	7,500.00	
8	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2774-15-1	7,500.00	
9	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2775-15-2	7,500.00	
10	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	04-51841-2776-15-3	7,500.00	

ส่งออก

ผู้ใช้ : EMS418_99 20 พ.ย. 2561 16:18:55 หน้าจอ : EMSS801 เวลาขึ้น : 3.0.26 EN

>>จัดทำในโปรแกรม EMS ระบบจำหน่ายเท่านั้น

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบจำหน่ายเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน

418-00 แขวงทางหลวงชนบทบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพฯ) บัญชีเครื่องจักรกลที่ควรจำหน่าย (จน.1)

1 / 1 100 %

รวม	249,500.00
วันที่ 17 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2560	
ลงนาม	ประธานกรรมการตรวจสอบพัสดุ
(	นางชีฎาพรรณ ท้าวหา
ตำแหน่ง	รอง.จท.(ว) นนทบุรี
ลงนาม	กรรมการ
(	นายสุทธพร จารุชาติ
ตำแหน่ง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน
ลงนาม	กรรมการ
(	นางพนิดา พันธุ์ยิ่งยง
ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ส่งออก

ผู้ใช้ : EMS418_99 20 พ.ย. 2561 16:19:23 หน้าจอ : EMSS801 เวลาขึ้น : 3.0.26 EN

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

แจ้งบัญชีเครื่องจักรกลให้
สำนักเครื่องกลฯ

< ใช้งานอยู่หรือหยุดปฏิบัติงานแล้ว

[illegible]

> ระบุวันที่ทำการตรวจสภาพ

งานเงินทุนหมุนเวียน

งบประมาณ : 418-00 แผนกทางหลวงชนบทวิ สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพฯ)

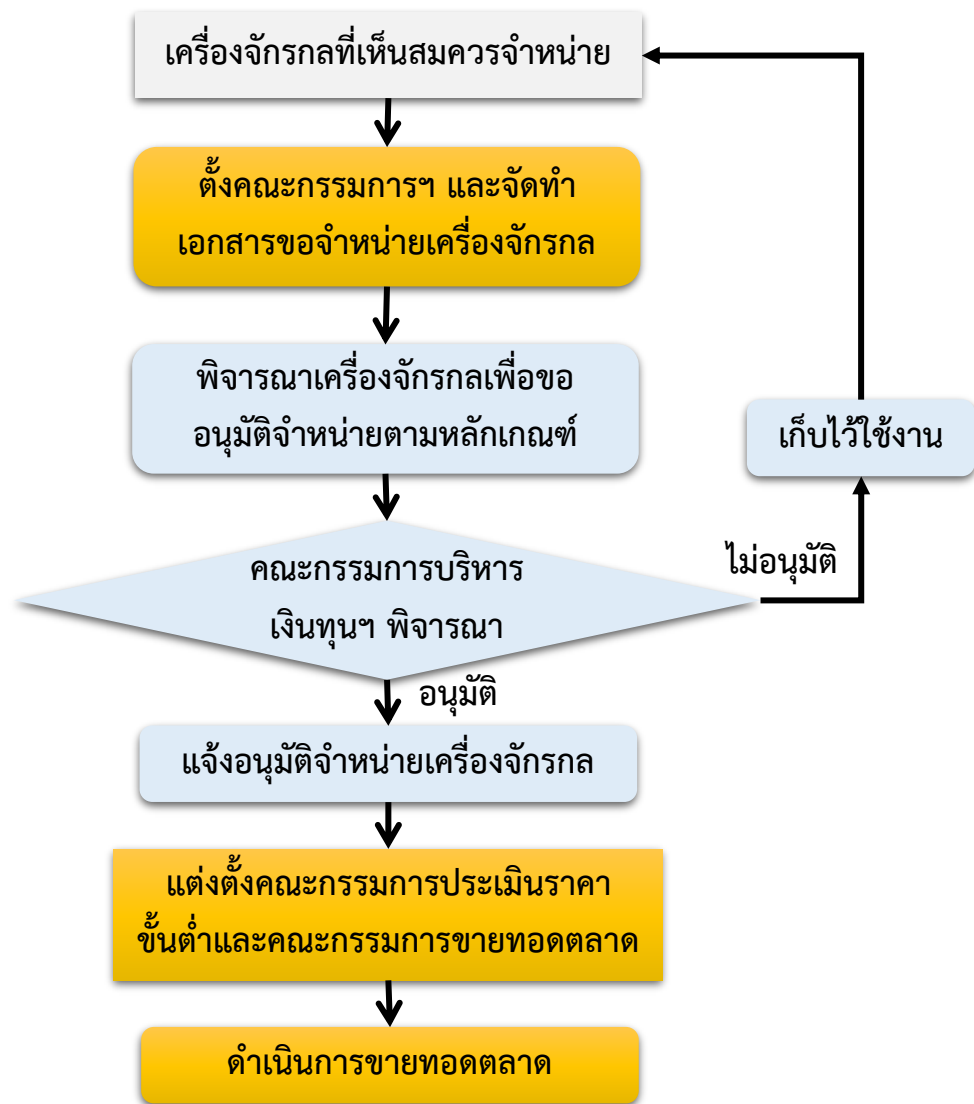
**งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง
รายงานการตรวจสภาพเครื่องจักรกล เพื่อจำหน่าย**

ประเภทเครื่องจักรกล	ยี่ห้อ	รุ่น
รถบรรทุกขนาดใหญ่	CHEVROLET	COLORADO 5-CAB 2.5

รายละเอียดเครื่องจักร	หมายเลขตัวชี้	เลขทะเบียนรถขนส่ง	อยู่ที่	พนักงาน
44-B051-0T-9	MPATR88B8H4S65589	4KJ3-EF5764	418-00	

ปีงบประมาณ	รายละเอียด	ปีงบการเงิน	ปีงบประมาณ	รายละเอียด	ปีงบการเงิน	ปีงบประมาณ	รายละเอียด	ปีงบการเงิน	ปีงบประมาณ	รายละเอียด	ปีงบการเงิน
000	รถยนต์ปัดหิม	1	031	รถยนต์บรรทุกเล็ก	0	064	ขีปนาวุธ	111	ไม่ใช้เงิน	111	ไม่ใช้เงิน
001	รถสามล้อเครื่องยนต์	1	032	รถจักรยานยนต์	1	065	เรืออู่ลำนานาชาติ	1	112	ผู้จัดเก็บ	112

หลักเกณฑ์การพิจารณาเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย



❑ เครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ จะต้องได้รับอนุมัติให้จำหน่ายจากคณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนฯ แล้วเท่านั้นจึงจะดำเนินการขายทอดตลาด โอนเข้าพิพิธภัณฑฯ หรือจำหน่ายโดยวิธีอื่นๆ

❑ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร จะรวบรวมบัญชีเครื่องจักรกลจากเอกสารจน.2 ที่แต่ละหน่วยงานส่งมาให้และใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อขออนุมัติจำหน่ายจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ ดังนี้

➤ อายุการใช้งานเครื่องจักรกล

➤ ดัชนีสภาพเครื่องจักรกล

➤ การทดแทน

➤ รายได้ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการซ่อม 3 ปีย้อนหลัง

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

หลักเกณฑ์การพิจารณาเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย

1. อายุการใช้งานเครื่องจักรกล

อายุการใช้งาน	เครื่องจักรขนาดเล็ก/ยานพาหนะ	รถบรรทุกและขนส่ง/เครื่องจักรขนาดใหญ่
อยู่ในอายุการใช้งาน	ระงับจำหน่าย ยกเว้นกรณีเกิดอุบัติเหตุซ่อมไม่คุ้มค่า	ระงับจำหน่าย ยกเว้นกรณีเกิดอุบัติเหตุซ่อมไม่คุ้มค่า
เกินอายุการใช้งาน	พิจารณาจำหน่าย โดยใช้ข้อมูลเรื่องการทดแทนประกอบ	พิจารณาจำหน่าย โดยใช้ข้อมูลเรื่องการใช้งานประกอบ

2. ดัชนีสภาพเครื่องจักรกล

ดัชนีสภาพ	เครื่องจักรขนาดเล็ก/ยานพาหนะ	รถบรรทุกและขนส่ง/เครื่องจักรขนาดใหญ่
0 = ชาก และ 1 = ชำรุดหลายระบบ	จำหน่าย	จำหน่าย
2 = ชำรุดบางระบบ และ 3 = พอใช้งาน	พิจารณาจำหน่าย โดยใช้ข้อมูลเรื่องการทดแทนประกอบ	พิจารณาจำหน่าย โดยใช้ข้อมูลเรื่องการใช้งานประกอบ
4 = ดี และ 5 = ดีมาก	ระงับ	ระงับ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

การขออนุมัติจำหน่ายฯ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลฯ

ตัวชี้วัดการขายทอดตลาด

หลักเกณฑ์การพิจารณาเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย

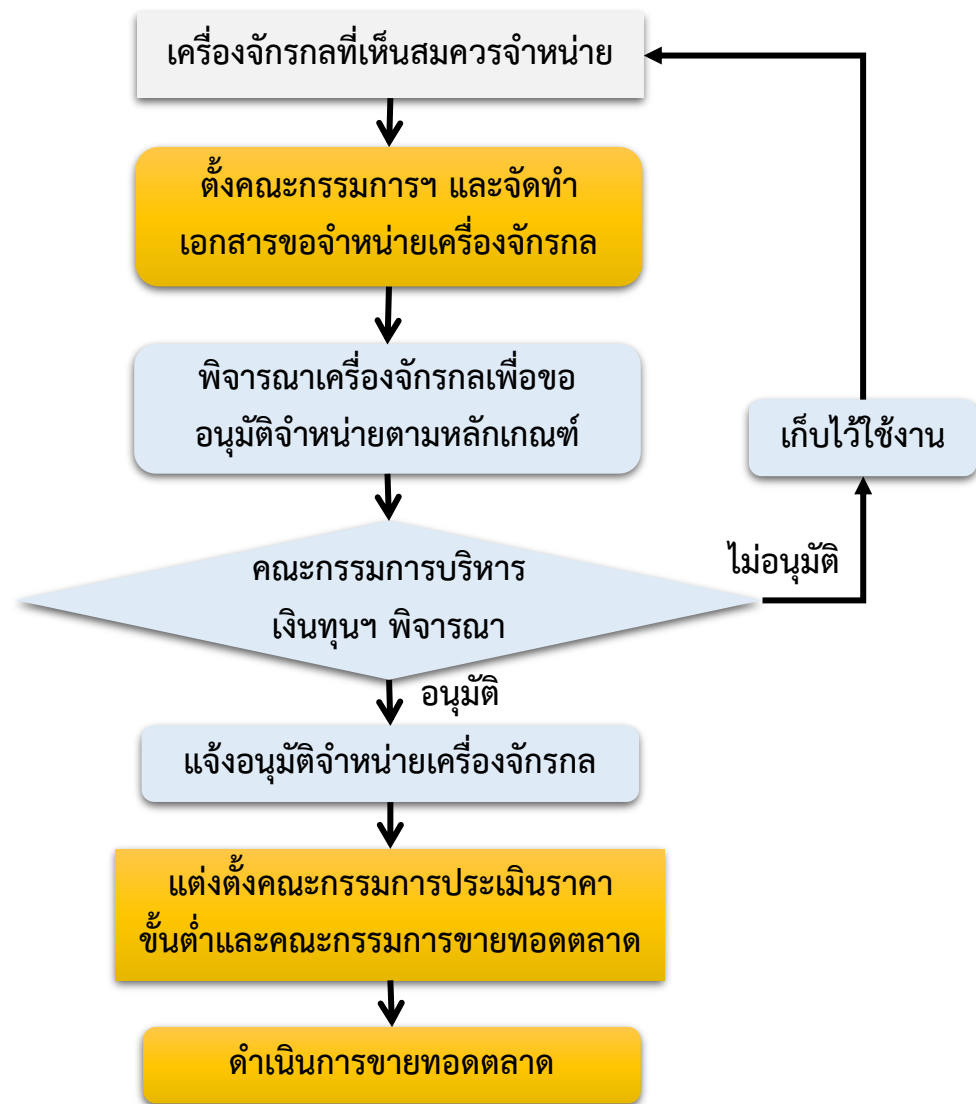
3. การทดแทน

การทดแทน	เครื่องจักรขนาดเล็ก/ยานพาหนะ	รถบรรทุกและขนส่ง/เครื่องจักรขนาดใหญ่
ทดแทนแล้ว	ให้จำหน่าย ยกเว้น กรณีขอใช้ชั่วคราวเพราะขยายกรอบฯ	ให้จำหน่าย ยกเว้น กรณีขอใช้ชั่วคราวเพราะขยายกรอบฯ
ยังไม่ถูกทดแทน	ให้ระงับ ยกเว้น ไม่อยู่ในกรอบอัตรากำลัง	ให้ระงับ ยกเว้น ไม่อยู่ในกรอบอัตรากำลัง

4. รายได้ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการซ่อม 3 ปีย้อนหลัง

พิจารณาจำหน่าย	พิจารณาระงับ
- ไม่มีรายงานค่าซ่อมเครื่องจักรกล และไม่มีรายงานการใช้งาน Utilization	- รายได้ค่าเช่าสูงกว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อม (เครื่องจักรสภาพพร้อมใช้งาน)
- รายได้ค่าเช่าสูงกว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อม (คุ่มค่าในการลงทุน)	- รายได้ค่าเช่าต่ำกว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อม (ใช้งานหลังการซ่อมยังไม่คุ่มค่า)
	- ไม่มีรายได้ค่าเช่าหลังจากการซ่อมครั้งล่าสุด

หลักเกณฑ์การพิจารณาเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย



❑ หลังจากสำนักเครื่องกลฯ พิจารณาเครื่องจักรกลที่ขอจำหน่ายแล้ว จะดำเนินการกับเครื่องจักรกลทั้งหมด ดังนี้

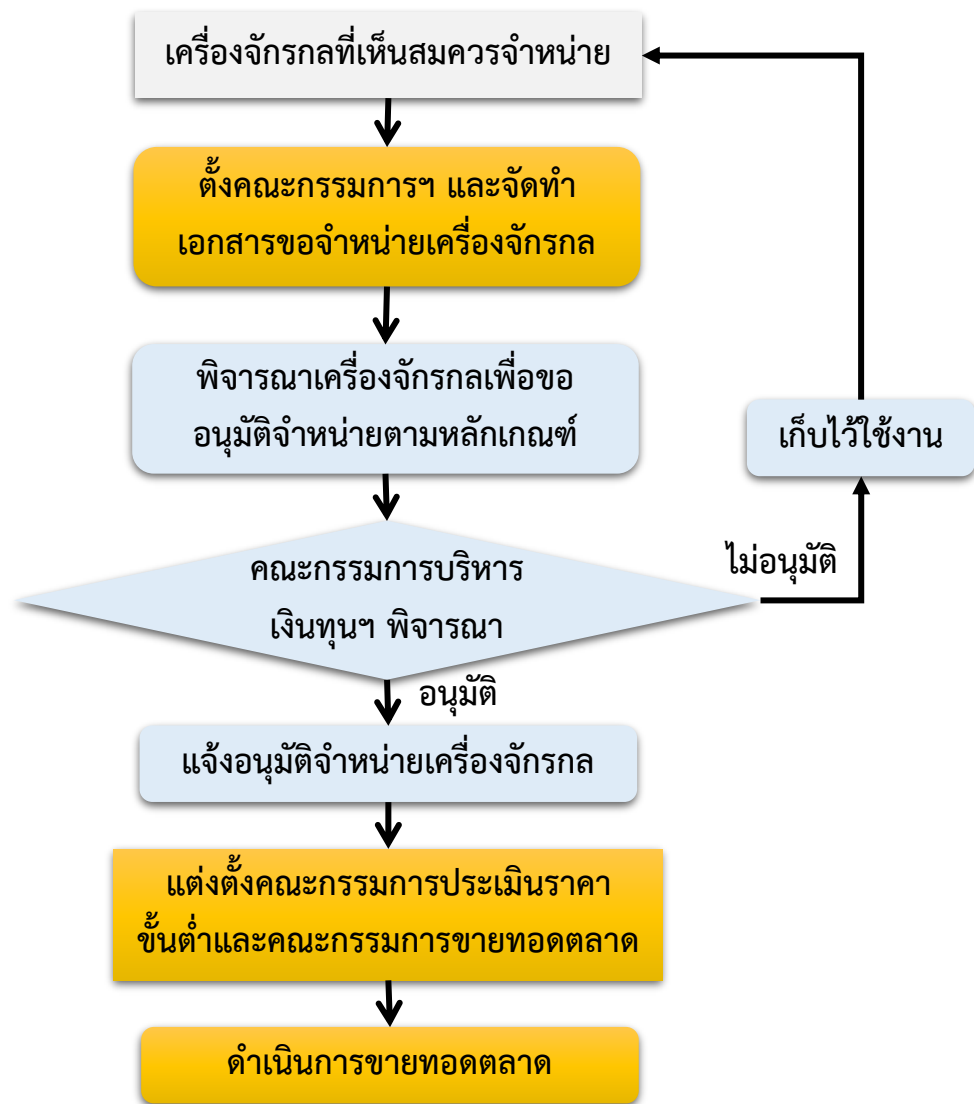
❑ เครื่องจักรกลที่ถูกพิจารณาให้จำหน่าย

- ❑ ประเมินราคาตามสภาพเป็นจริงและจัดทำบัญชีเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองและพัฒนาเงินทุนฯ เพื่อให้คณะกรรมการเห็นชอบให้สมควรจำหน่าย
- ❑ นำเสนอขออนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนฯ
- ❑ แจ้งอนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลไปยังหน่วยงานต้นสังกัดฯ

❑ เครื่องจักรกลที่ถูกระงับจำหน่าย

- ❑ กรณีหมดความจำเป็นใช้งาน >> โอนย้ายให้หน่วยงานอื่นใช้งาน
- ❑ กรณีซ่อมไม่ไหวเนื่องจากเงินโอนขายบิลน้อย >> เข้าซ่อมส่วนกลาง
- ❑ เครื่องจักรอุบัติเหตุ >> เก็บไว้จนกว่าคดีจะสิ้นสุด

การแจ้งอนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย



☐ สำนักเครื่องกลและสื่อสารจะแจ้งหมายเลขเครื่องจักรกลที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเครื่องจักรกลนั้น

☐ หากเครื่องจักรกลมีการถูกส่งไปยังหน่วยงานอื่น ขอความร่วมมือหน่วยงานต้นสังกัดแจ้งไปยังหน่วยงานที่ได้ส่งเครื่องจักรไป และหารือกันว่าหน่วยงานใดจะดำเนินการขายทอดตลาด

☐ เครื่องจักรกลที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายแล้วให้ดำเนินการจำหน่ายโดย

☐ ขาย

☐ แลกเปลี่ยน

☐ โอน

☐ แปรสภาพหรือทำลาย

การแจ้งอนุมัติจำหน่ายเครื่องจักรกลที่ขออนุมัติจำหน่าย

ระบบบริหารเครื่องจักรกล - ระบบจำหน่ายเครื่องจักรกล

กรมทางหลวง
Department Of Highways

***** ระบบงานจริง *****

งานเงินทุนหมุนเวียน
บันทึกวิธีจำหน่าย

418-00 แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ 13(กรุงเทพฯ)

ประจำปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ครึ่งที่

☐ เลือกทั้งหมด

เลือก	ลำดับที่	ปี / ครึ่งที่	หมายเลขเครื่องจักรกล	ชื่อเครื่องจักรกล	
☒	1	2560/3	44-8432-08-5	รถบรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน รถปีครึ่งหนึ่งสองตอนท้าย...	FORD / DOUE
☐	2	2561/4	04-5993-16-8	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	3	2561/4	04-5994-16-9	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	4	2561/4	04-5995-16-0	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	5	2561/4	04-5996-16-0	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	6	2561/4	04-5997-16-1	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	7	2561/4	04-5998-16-2	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	8	2561/4	04-5999-16-3	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	9	2561/4	04-6000-16-3	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	10	2561/4	04-6001-16-4	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	11	2561/4	04-6002-16-5	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	12	2561/4	04-6003-16-6	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO
☐	13	2561/4	04-6004-16-7	เครื่องตัดหญ้า แบบสะพาย	PATCO/PATCO

☒ จำหน่าย โดยวิธี ศูนย์เครื่องจักรกลที่จำหน่าย ...

☐ ยังไม่จำหน่าย หมายเลข

ผู้ใช้ : EMS418_99 20 พ.ย. 2561 18:36:36 หน้าจอ : EMSS840 เวอร์ชัน : 3.0.26 TH

- ❑ หน่วยงานสามารถเข้าดูเครื่องจักรกลที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายได้ที่ EMS ระบบจำหน่ายเครื่องจักรกล
 - ไปที่เมนู “การจำหน่ายเครื่องจักรกล”
 - เลือก “บันทึกวิธีจำหน่าย”
- ❑ กดเมนู “แสดงข้อมูล” ระบบจะแสดงหมายเลขเครื่องจักรกลที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายของหน่วยงานทั้งหมดรวมทั้งหมายเลขที่หน่วยงานอื่นขอให้ขายทอดตลาดด้วย
- ❑ การแจ้งอนุมัติจะแจ้งพร้อมราคาประเมินตามสภาพเป็นจริงที่สำนักเครื่องกลฯ พิจารณาคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ เห็นชอบ

การจำหน่ายเครื่องจักรกลหลังได้รับแจ้งอนุมัติจำหน่ายจากสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

- ☐ การอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ และคณะกรรมการขายทอดตลาด ผู้ที่สามารถอนุมัติคำสั่งแต่งตั้งจะอ้างอิงจากราคาซื้อหรือได้มารวมของเครื่องจักรกลที่จะขายทอดตลาดในครั้งนั้น

(อ้างอิงตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.1/149/2560 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560)

- ☐ แขวงทางหลวง : ราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 1 ล้านบาท >> ขออนุมัติจาก ผอ.ขท.

- ☐ งานบำรุงทาง : ราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 5 ล้านบาท >> ขออนุมัติจาก ผส.ทล.

- ☐ งานก่อสร้าง : ราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 4 ล้านบาท >> ขออนุมัติจาก ผศ.สท. หรือ ผศ.สส.

- ☐ ราคาซื้อหรือได้มา งานบำรุงทางเกิน 5 ล้านบาท, งานก่อสร้างเกิน 4 ล้านบาท

>> ทำบันทึกขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ มายังสำนักเครื่องกลและสื่อสาร เพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจ

การประเมินราคาขั้นต่ำของคณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ

- ☐ การประเมินราคาขั้นต่ำให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ
- ☐ คณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำสามารถกำหนดราคาขั้นต่ำโดยอ้างอิงราคาประเมินมูลค่าตามสภาพเป็นจริงจากสำนักเครื่องกลฯ ได้
- ☐ คณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำสามารถประเมินราคาขั้นต่ำใหม่ได้ในกรณีที่
 - ✓ สภาพเครื่องจักรกลเปลี่ยนไป เช่น มีการซ่อมเพื่อใช้งานก่อนที่จะทำการขาย หรือ เครื่องจักรเสียจากการใช้งานระหว่างรอการแจ้งอนุมัติจำหน่าย
 - ✓ อนุมัติจำหน่ายแล้วแต่ยังไม่ได้ขายทอดตลาดเป็นเวลานาน
 - ✓ เครื่องจักรกลที่จำหน่ายไม่เป็นที่ต้องการของตลาดหรือในพื้นที่ท้องถิ่นนั้น
 - ✓ สภาพเศรษฐกิจของประเทศ
 - ✓ การขายทอดตลาดเป็นการขายครั้งที่ 2 หรือ 3 ที่ไม่สามารถขายทอดตลาดได้ในครั้งก่อนหน้า

แนวปฏิบัติด้านการจำหน่ายเครื่องจักรกลที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายแล้ว

- รักษาสภาพเครื่องจักรกลให้ใกล้เคียงกับวันที่ตรวจสอบสภาพเครื่องจักรกลเพื่อจำหน่าย (ตามเอกสาร จน.2)
- สามารถแลกเปลี่ยนอะไหล่ได้ แต่ต้องนำอะไหล่ที่สับเปลี่ยนของรถคันอื่นมาประกอบไว้ให้ครบ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
- รายงานการดำเนินการขายทอดตลาดให้สำนักเครื่องกลทราบทุกไตรมาส
- ขอให้เริ่มดำเนินการขายทอดตลาดภายใน 60 วัน หลังจากได้รับแจ้งอนุมัติให้จำหน่าย หากมีความจำเป็นใช้งานให้ขออนุมัติใช้งานชั่วคราวต่อ ผสก. เท่านั้น และการขอใช้งานชั่วคราวจะสิ้นสุด 30 กันยายน
- ระหว่างขอใช้งานชั่วคราวสามารถซ่อมได้แต่ไม่เกินร้อยละ 40 ของรายได้ค่าเช่าที่เกิดขึ้นหลังจากการอนุมัติจำหน่าย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเครื่องกลและสื่อสาร โทร. ๐-๒๕๗๔-๖๔๓๕

ที่ สก.๓/๒๗๔๔๙ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวปฏิบัติในการจำหน่าย การขอใช้งานชั่วคราวเครื่องจักร/ยานพาหนะที่อนุมัติจำหน่ายแล้ว

เรียน ทุกสำนักงานทางหลวง แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง และศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน

ตามบันทึกสำนักเครื่องกลและสื่อสารที่ สก.๕/๕๗๒๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง เปลี่ยนแปลงการรายงานผลความคืบหน้าการขายทอดตลาดเครื่องจักรกลที่อนุมัติจำหน่ายแล้ว และบันทึกที่ สก.๕/๓๔๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่องแนวปฏิบัติในการขอใช้งานชั่วคราวเครื่องจักร/ยานพาหนะที่อนุมัติจำหน่ายแล้ว รายละเอียดตามแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะปัจจุบันและให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักเครื่องกลและสื่อสาร ขอกำหนดหลักเกณฑ์ของเครื่องจักรเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่อนุมัติจำหน่ายแล้วและต้องขายทอดตลาด การรายงานความคืบหน้าการขายทอดตลาดและการขออนุมัติใช้งานชั่วคราวใหม่ ดังนี้

๑. รักษาสภาพเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ให้มีสภาพตรงกับที่รายงานการตรวจสอบสภาพเครื่องจักรเพื่อจำหน่าย (จน.๒) กรณีที่มีการแลกเปลี่ยนอุปกรณ์หรือชิ้นส่วนกับเครื่องจักร/ยานพาหนะคันอื่น ควรได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และนำชิ้นส่วนที่แลกเปลี่ยนประกอบไว้ให้ครบดังเดิมก่อนดำเนินการขายทอดตลาด

๒. ขอให้รายงานผลการขายทอดตลาดเครื่องจักร/ยานพาหนะที่อนุมัติจำหน่ายแล้วเป็นรายไตรมาส โดยแจ้งมายังสำนักเครื่องกลฯ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนแรกในไตรมาสถัดไป โดยใช้แบบฟอร์มรายงานความคืบหน้าการขายทอดตลาด ตามเอกสารแนบ

๓. เครื่องจักร/ยานพาหนะที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ขอให้ดำเนินการขายทอดตลาดภายใน ๖๐ วัน หลังจากได้รับแจ้งอนุมัติ หากมีความจำเป็นใช้งานให้ขออนุมัติต่อ ผสก. โดยใช้แบบฟอร์มการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราวฯ ตามเอกสารแนบ และในการขอเช่า/ใช้งานแต่ละครั้งให้สิ้นสุดภายในปีงบประมาณเท่านั้น

๔. เมื่อได้รับอนุมัติตาม (๓) ให้ผู้ขอเช่า/ใช้งานจัดทำสัญญาเช่าเครื่องจักรกล (แบบ ED๔) ในระบบบริหารการเช่าใช้เครื่องจักรกล กับตัวแทนเงินทุนหมุนเวียนฯ ระดับ PS หรือ FDR ของหน่วยงาน

๕. ผู้ขอเช่า/ใช้งาน จะต้องจัดทำการขออนุญาตใช้รถ (แบบ พ.๔-๐๘) และรายงานการปฏิบัติงานเครื่องจักร/ยานพาหนะ (EC๑) ในระบบบริหารการเช่าใช้เครื่องจักรกล เช่นเดียวกับการเช่า/ใช้งานเครื่องจักรปกติ

๖. ระหว่างการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราวสามารถซ่อมและบำรุงรักษาเครื่องจักรดังกล่าวได้ แต่ค่าใช้จ่ายในการซ่อมตลอดช่วงการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราวต้องไม่เกิน ๔๐% ของค่าเช่าในช่วงที่มีการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราวฯ

๗. เมื่อสิ้นสุดการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราว หากมีความจำเป็นต้องใช้งานต่อให้ดำเนินการขอเช่า/ใช้งานชั่วคราวฯ ใหม่ หากหมดความจำเป็นใช้งานหรือได้ทดแทนแล้วให้ดำเนินการขายทอดตลาดทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป


(นายโสมล เดชกวินเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

ทำไม !!!.....

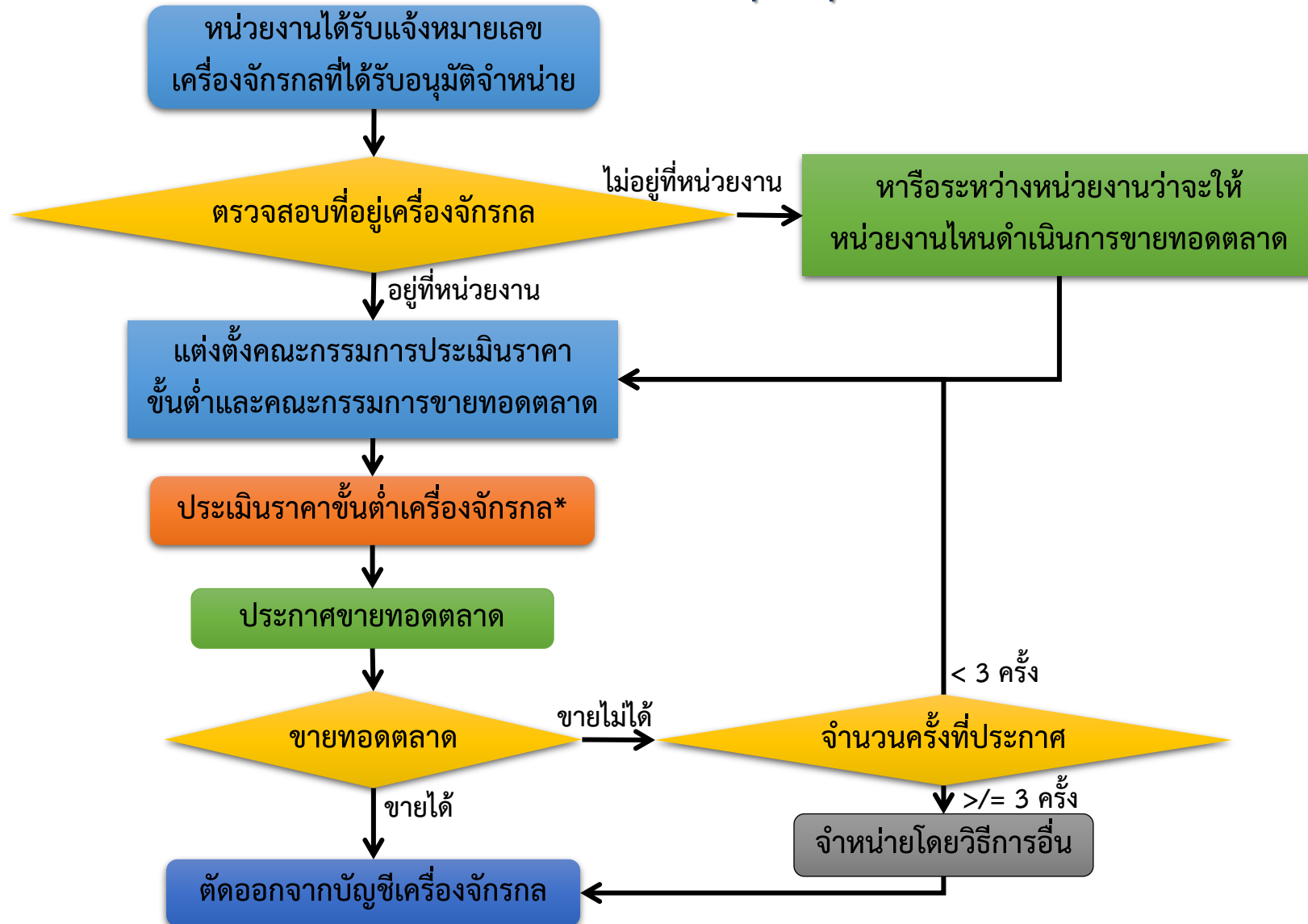
เงินทุนหมุนเวียนฯ ต้องเร่งรัดการ
ขายทอดตลาดเครื่องจักรกล??



สาเหตุการเร่งรัดขายทอดตลาดเครื่องจักรกล

- การขายทอดตลาดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน
เงินทุนหมุนเวียนฯ ด้านการปฏิบัติการ
- ในแต่ละปีจะมีการกำหนดหมายเลขเครื่องจักรกลที่ต้อง
ขายทอดตลาดเป็นแผนการขายทอดตลาดประจำปี
- มีผลต่อการบริหารงานเงินทุน หากไม่ผ่านตัวชี้วัดในระดับที่ 3
อาจจะถูกสั่งให้ทำแผนปรับปรุง ฟิ้นฟู หรือยุบเงินทุนฯ
- มีผลต่อภาพลักษณ์ของเงินทุนด้านด้านเศรษฐศาสตร์

ขั้นตอนการขายทอดตลาดเครื่องจักรกลเงินทุนหมุนเวียนฯ



ปัญหาเรื่องการขายทอดตลาด :

- ☐ การประสานงานกรณีเครื่องจักรกลมีการเช่าใช้งานที่หน่วยงานอื่น
- ☐ การประเมินราคาขั้นต่ำเครื่องจักรกล
- ☐ การขอใช้งานชั่วคราว

ข้อซักถาม/ข้อเสนอแนะ